

MANUAL WEB DE LETRAS Y FACTURAS

Área de Servicios para Empresas



Tabla de contenido

1. Ingreso a la aplicación Web de Letras y Facturas	4
2. Menú Clientes Web de Letras y Facturas	7
2.1. Planillas	8
2.1.1. Crear nueva	8
2.1.1.1. Digitar Planilla	8
2.1.1.2. Importar Planilla	
2.1.2. Consultar Planillas	
2.1.2.1. Pendiente de Envío	
2.1.2.3. Planillas Recibidas BCP	
2.2. Reportes	
2.2.1. Dietarios	
2.2.2. Cobranza Garantía	
2.2.3. Documentos por cobrar	
2.2.4. Avisos de vencimiento	
2.2.5. Notificación de Vencimiento	
2.3. Gestión de Cartera	50
2.3.1. Devolver Documento	
2.3.1.1. Cancelar Devolución	54
2.3.2. Simulador de Pago	
2.3.3. Documentos por pagar	58
2.3.4. Gestión de aceptación	61
2.3.5. Administración de correos	
2.4. Estado de Calificación	66
2.4.1. Consulta	66
2.5. Factura Electrónica	69
2.5.1. Importar Planilla	
3. Menú No Clientes Web de Letras y Facturas	77
3.1. Gestión de Cartera	77



3.1.1. D	ocumentos por pagar7	8
3.1.2.	Simulador de Pago	1

•



1. Ingreso a la aplicación Web de Letras y Facturas

 a) Para ingresar al Aplicativo Web de Letras y Facturas, el usuario debe hacerlo a través de un Web Browser o Navegador Web de su preferencia, escribiendo la dirección Web https://www.letrasbcp.com.



 b) Para clientes afiliados, el usuario debe dirigirse a la sección "Clientes Web de Letras y Facturas" y pulsar sobre el botón "Ingresar aquí".

Nota: Las tarjetas habilitadas para su afiliación son:

- VIA BCP EMPRESARIAL -CREDIMAS NEGOCIOS

(SALDOMATICO EMPRESARIAL)

- CREDIMAS

-@CCESO EMPRESARIAL



c) Aparecerá una ventana de ingreso, donde el usuario debe ingresar la información solicitada y pulsar el botón "Ingresar".

>BCP>					
	 atenci 	ión al cliente	• políticas de seguridad	• demo	 preguntas frecuente
Este es un ambiente seguro					Terminar sesión
Letras y	Facturas BC	Ρ		P	
•Clave	Para poder realizar sus consultas y/o operacione	es a través	de este website, usted de	berá	
> Cambio de clave	Negocios si es Persona Jurídica o con una Cre	dimás si es	Persona Natural.		
 ¿Qué operaciones y/o consultas puede realizar? 	Estas tarjetas las podrá solicitar en nuestras ofic	inas a nivel	nacional.		
 Seguridad en Internet 	Seleccione una tarjeta		Ingrese su nº de tarjeta		
	VíaBCP Empresarial		000300		
	1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 Limpiar Ingrese su clave usando el tec Ingrese su clave usando el tec Ingrese su clave usando el tec Mostrar otra imagen	∶lado Virtual texto de la , puedes pe	l. imagen. dir mostrar otra imagen.		
			Ing	resar	

 d) Para clientes no afiliados, el usuario debe dirigirse a la sección "No Clientes Web de Letras y Facturas" y pulsar el botón "Ingresar aquí".

Nota: Documentos de Identidad permitidos:

- DNI -Carné de extranjería
- Pasaporte
- RUC



e) Aparecerá una ventana, solicitando el tipo de documento de identidad y el número del documento. El usuario debe ingresar la información solicitada y pulsar el botón "Ingresar".



- f) El menú disponible para cada usuario se presentará en función a los privilegios con los que se haya definido cada perfil, los cuales son mutuamente excluyentes.
 - Perfil Administrador
 - Perfil Canales
 - Perfil GOM
 - Perfil Exact
 - Perfil Funcionario



2. Menú Clientes Web de Letras y Facturas

Para los clientes afiliados se mostrará una pantalla con el siguiente menú:

٠

. . . .

٠

٠

. . .



Banco de Crédito BCP 2016 todos los derechos reservados / <u>Políticas de Seguridad</u> Si tiene cualquier duda o consulta, comuníquese con Banca por Teléfono VíaBCP 311 9898



2.1. Planillas

Esta sección le permite al usuario gestionar y consultar sus planillas:



2.1.1. Crear nueva

Para registrar sus planillas el usuario cuenta con dos opciones, "Digitar Planilla" y "Importar Planilla", las cuales detallaremos a continuación.

2.1.1.1. Digitar Planilla

El usuario debe seleccionar la opción Digitar Planilla el cual consta de tres pasos:



> Paso 1: Ingreso de datos

En este paso se muestra el siguiente formulario:

BCP									
		• m	anual de usuario 🛛 🔸	tención al client	e 🔹 políticas de se	guridad 🔸 demo	 preguntas frec 	ventes	
Este es un ambiente seg	uro					A	 Terminar sesi 	ón	
litular: SERVICIO DE AD RUC: 20524326265 Soceso Empresarial: 00 Inicio Web de Letras y F	MINISTRACION Y 06005001117160 acturas	GESTION	B Fecha: Hora: 1	22/03/2016 5:46				_	
Digitar planilla									
ngreso de datos							C-Paso	1 de 3	
							<u> </u>	_	
Jatos del cedente / dese	contante	(ם						
lipo de documento:	imento: -Seleccione- •			acto:		-Seleccione-		•	
Moneda:	Soles 🔻		Cuen	ta corriente de	e cargo / abono:	193-1452905-0-	06	•	
Nombre del contacto:	Diana galvez		Teléf	Teléfono del contacto:			4778060		
Domicilio:	AV LOS POTRE	S 652	N* pl	anilla interno ((opcional)*:			1	
Si desea identificar su pla	nila con un número	distinto al que l	e brinda el sistema d	el Banco (LER)	E), puede ingresar	lo en este campo.			
		, energine en dec a		or provide of these of	n), poese signessi	o en este compo.			
atos de los aceptantes	y de las letras / fa	cturas							
e ingresaron "1" letra(s) / factura(s).		e				Pág	na 1	
N* Razón Social	Nombres Ape	llido paterno	Apellido materno	Tipo doc. identidad	Nº doc. identidad	Nº letra / factura	Vcto. (ddmmaa)	Importe	
1				RUC V				0.00	
						To	tal S/.	.00.	
Acrecar recistro Coc	iar registro(s) Eli	minar registrols	Buscar registro	Grabar		1	Continuar Reg	esar	
eah an	en region of st	annen region ep	a concernegane				terrenden inder		

- A. Botón de cierre de sesión, cierra la sesión actual y luego muestra la pantalla de inicio.
- B. Sección que muestra la información del usuario que inició sesión, a su vez la hora y fecha actual del sistema.
- C. Indicador del paso en que se encuentra.
- D. Sección de ingreso de datos del cedente/descontante:

Datos del cedente / desc	ontante a b c d	P	ၜ
Tipo de documento:	Letra	Producto:	Descuento a Corto Plazo 🔻
Moneda:	Soles V	Cuenta corriente de cargo / abono:	193-1452905-0-06 T
Nombre del contacto:	Diana galvez	Teléfono del contacto:	4778060
Domicilio:	AV LOS POTRES 652	Nº planilla interno (opcional)*:	
*Sidesea identificar su pla	nilla con un número distinto al que le brinda el s	istema del Banco (LERE), puede ingresar	lo en este campo.



- a. Tipo de Documento
 - Letra
 - Factura
- b. Moneda
 - Soles
 - Dólares
- c. Nombre del contacto

Es el nombre del contacto con el que ha sido afiliado al sistema, se podrá modificar en la planilla.

d. Domicilio

Dirección con el que ha sido afiliado al sistema, se podrá modificar en la planilla.

- e. Producto
 - Descuento a Corto Plazo
 - Descuento a Mediano Plazo
 - Cobranza Garantía
 - Cobranza Libre
- f. Cuenta corriente

Listado de las cuentas con las que tiene el cliente cedente/descontante. Si tiene diez cuentas, estas se mostrarán en una lista desplegable. Caso contrario si el número de cuentas es mayor a 10, se mostrará un enlace (lupa al lado derecho de la caja de texto) que mostrará un buscador de cuentas, donde podrá buscar y seleccionar la cuenta que desee.

g. Teléfono del contacto

Número de teléfono del contacto con el cual se afilió al cliente en el sistema, se podrá modificar en la planilla.

h. Número de planilla

Campo opcional en el cual podrá identificar su planilla con un número distinto al que le brinda el sistema del Banco (LERE).

E. Sección de ingreso de datos de los aceptantes y de las letras/facturas:



Datos de los aceptantes y de las letras / facturas

Se ir	ngres	aron "2" letra(s) / factura(s).						Página 1
	N°	Razón Social/ Nombres	Apellido paterno	Apellido materno	Tipo doc. identidad	Nº doc. identidad	Nº letra / factura	Vcto. (ddmmaa)	Importe S/
	1	MARLY	RICHET	COLLETY	DNI 👻	32847596	00001	120216	200.00
	2	a	b	С	d 🔻	е	f	g	h
		1					1	Total S/	200.00
			Dates de				Data		onto

Datos del aceptante

Datos del documento

Datos del aceptante:

- a. Razón Social/Nombres: En el caso que el aceptante se trate de una persona jurídica solo deberá ingresar datos en este campo únicamente.
- b. Apellido paterno: Solo llenar este campo si es persona natural.
- c. Apellido materno: Solo llenar este campo si es persona natural.
- d. Tipo de documento de identidad:
 - DNI -
 - CE (Carnet de extranjería) _
 - Pasaporte -
 - RUC -
- e. Número de documento de identidad: Número del tipo de documento seleccionado del aceptante.

Datos del documento (Letra o Factura):

- f. Número de letra/Factura: Número de la letra o factura que se desea ingresar.
- g. Fecha de vencimiento: Fecha en que vence el documento
- h. Importe: Importe del documento.
- F. Sección donde están los botones de acción del formulario, "Agregar registro", "Copiar registro(s)", "Eliminar registro(s)", "Buscar registro", "Grabar", "Regresar".



- Agregar registro: Adiciona un registro en blanco al final de la lista de documentos de la planilla.
- b. Copiar registros: Permite copiar una fila determinada con todos sus datos (menos el número del documento) al final de la lista. Si no selecciona un documento de la lista se copiara la última fila al final de la lista. Si selecciona un documento se copia el registro seleccionado al final de la lista.
- c. Eliminar registros: Elimina los registros seleccionados con el check.
- d. Buscar registros: Permite buscar registros que haya ingresado en la planilla que actualmente este ingresando. Esta opción le llevará a la siguiente pantalla de búsqueda de registros:

28	BCP>							
		• m:	inual de usuario	 atención al clie 	nte 🛛 e políticas (de seguridad 🛛 🕯	e demo 🔹 🔹	preguntas frecuentes
🔒 Este es	un ambiente seguro						• 1	ferminar sesión
Titular: TE RUC: 2010 ViaBCP En	CNOFIL S.A. 0103223 ppresarial: 0003005041(636222		Fecha: 07/09/2010 Hora: 12:40	3			
Inicio Wel	b de Letras y Facturas	OUCLE						
Digita	planilla							
En esta sec	cción podrá buscar los do	cumentos ingresados	en su planilla, los ci	uales podrá modif	car y/o eliminar.			
Razón	Social/ Nombres	Apellido paterno	o Apellido	o materno	Tipo doc. ide	ntidad Nº doc.	. identidad	
Nº de le	etra / factura	Vencimiento						
		(de	Immaa)					Buscar
Datos de l	os aceptantes y de las	letras / facturas						
Se encont	raron "0" letra(s) / fact	ura(s).						Página
N°	Razón Social/	Apellido	Apellido	Tipo doc.	Nº doc.	Nº letra /	Vcto.	Importe S/

	N°	Razón Social/ Nombres	Apellido paterno	Apellido materno	Tipo doc. identidad	Nº doc. identidad	Nº letra / factura	Vcto. (ddmmaa)	Importe S/
								Total S/	.00
							Eliminar regist	tro(s) Graba	r Regresar
-		die DOD 2018 to dee les desert		de Oranidad					

Banco de Crédito BCP 2016 todos los derechos reservados / <u>Políticas de Seguridad</u> Si tiene cualquier duda o consulta, comuníquese con Banca por Teléfono ViaBCP 311 9898

Criterios de búsqueda:

- Razón Social/Nombres
- Apellido paterno
- Apellido materno
- Tipo de documento de identidad



Número de documento de identidad

- Número de letra o factura
- Fecha de vencimiento: El usuario debe de ingresar sus criterios de búsqueda y pulsar el botón "Buscar", el sistema listará los registros que coincidan con los criterios indicados, los cuales pueden ser modificados o eliminados, para realizar dicha acción solo hay que seleccionar el registro y luego pulsar el botón "Eliminar" y finalmente para grabar los cambios efectuados, el usuario debe de pulsar el botón "Grabar".

Si el usuario decide retornar al formulario de Ingreso de Datos de planilla, deberá pulsar el botón "Regresar", en el caso de que no hubiese guardado los cambios, se mostrará una alerta preguntando "¿Estás seguro de salir, sin haber grabado los cambios realizados?"

- e. Grabar: Esta opción permite al usuario grabar de forma temporal los datos ingresados de la planilla. Es recomendable grabar la planilla mientras se van ingresando los datos para que evitar la pierda de información ingresada ante cualquier eventualidad. Estos datos ingresados pueden volver al proceso de registro a través de la opción del menú "Pendientes de envío".
- f. Continuar: Esta opción envía los datos de los aceptantes ingresados en planilla a validar con la información que cuenta el BCP.



A través de este botón pueden suceder dos escenarios:

- En el caso de que los datos sean inconsistentes, el sistema muestra los datos de los aceptantes ingresados y los datos con los que cuenta BCP, siendo estas resaltadas en negrita para identificar la inconsistencia:

1	BCF	~		manual da unuaria	steadán al climate		1 - 4	
				manual de usuario	 acención al cirence 	 porticas de segunda 	a • cento • pregun	cas meculent
Est	e es un ambie	nte seguro					Termina	ar sesión
tula UC:	r: SERVICIO 2052432626 so Empresa	DE ADMINISTI 5 rial: 000600500	RACION Y GESTION	Feo Ho	tha: 17/02/2016 ra: 10:17			
nici	o Web de Letra	as y Facturas						
jig	itar Plar	nilla						
con	sistencias							
ı pl	anilla no fue	enviada al Bar	nco. Se encontraron la	s siguientes incor	nsistencias en los o	datos ingresados:		
sta	de Inconsist	encias						
e en	contraron "1	aceptantes of	on datos inconsisten	tes.				Páoina
N	Tipo doc. identidad	Nº doc. identidad	Razón Social / No	mbres Aj	pellido paterno	Apellido materno	Tipo registro	Aceptar registro BCP
	DNI	06815786	HOSTINS	V	ARRI	HANGULO	Registro ingresado	
	DNI	06815786	HOSTING		ARRIA	ANGULO	Registro BCP	
				the second se				

Banco de Crédito BCP 2016 todos los derechos reservados / <u>Políticas de Seguridad</u> Si tiene cualquier duda o consulta, comuniquese con Banca por Teléfono VIaBCP 311 9998.

Para actualizar la información inconsistente el usuario debe de seleccionar los registros que se consideren correctos (seleccionar registro BCP), luego pulsar el botón "Aceptar" el cual nos envía al **paso 2**.

Si el usuario no acepta las correcciones, debe pulsar el botón regresar el cual retorna al formulario anterior "Digitar Planilla – Ingreso de datos" (Regresar al inicio del **paso 1**).



- Adicionalmente el usuario cuenta con un botón "Imprimir", el cual le permite tener un listado de las inconsistencias en un formato Excel:

	- Ci	* -	incon	sistencias [Modo	de compat	ibilidad] - I	Microsoft Ex	cel	_ 6	Σ3 C
Arch	ivo Inicio	Insertar	Diseño de pá	gina Fórmulas	Datos	Revisar	Vista Co	omplementos	Team 🗠 🕜 🗆	, p 23
Peg Porta	jar V papeles S	Arial N K S - S Fuente		E = = = = = E = = = = = = # = ≫~ Alineación ₪	General ∰ ▼ % *08 →00 Número	• 000 Esti	ilos Cel	ertar τ Σ τ minar τ 🥥 τ rmato τ 📿 τ idas	Ordenar y filtrar v selecciona Modificar	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
	A B	(C	D		E		F	G	=
1							-			
234				Listado d	le Inco	nsisten	icias			
5										
7	N° Tipo D Identi	oc. Nº Doc dad Identio	. Razó lad	on Social/Nomb	res	Apellido Paterno	A) Mi	pellido aterno	Tipo Registro	
9 1	1 1	068157	86 HOST	TINS		VARRI	HA	ANGULO	Registro Ingre	sado
10	1	068157	86 HOST	TING		BARRIA	A	NGULO	Registro BCP	
14 4	► ► Inco	onsistencias	2			I 4	•			

Si no hubiese inconsistencias en los datos ingresados, se procede con el paso
 2.



> Paso 2: Verificación de planilla

En este paso el sistema muestra el formulario de verificación:

	• m:	anual de usuario	• atención al cli	ente 🔸 políticas	de seguridad 🛛 🔸	demo 🔹 pregur	itas frecuentes
Este es un ambiente seg	juro					• Termin	ar sesión
Titular: ALBIS S.A RUC: 20418140551 @cceso Empresarial: 000	6005001050130		Fecha: 05/09/201 Hora: 18:54	6			
nicio web de Letras y Fac	turas						
Verificación						(A)	Paso 2 de 3
Datos del cedente / desc	ontante						
Tipo de documento: Moneda:	Letra Soles		Producto: Cuenta corrient	e de cargo / abo	Descuent	to a Corto Plazo 240-0-23	
Nombre del contacto: Domicilio:	ana alanuca CA.LOS NEGOCIOS. N.185		Teléfono del co Nº planilla intern	ntacto: io (opcional)*:	51134981	109	
*Número interno que ingreso	ò para identificar su planilla.						
atos de los aceptantes	y de las letras / facturas						Dánina 1
Se ingressron "1" letra(s	// laotara(o).	Apellido	Tipo doc.	Nº doc. identidad	Nº letra / factura	Vcto.	Importe S/
Se ingresaron "1" letra(s N° Razón Social/ Nor	nbres Apellido paterno	materno	identidad				
e ingresaron "1" letra(s N° Razón Social/ Nor 1 HOSTING	nbres Apellido paterno BARRIA	ANGULO	identidad DNI	06815786	0001	16/09/16	10.00
Se ingresaron "1" letra(s N° Razón Social/ Nor 1 HOSTING 9 4 0	nbres Apellido paterno BARRIA	ANGULO	identidad DNI	06815786	0001	16/09/16 Total S/	10.00 10.00
Se ingresaron "4" letra(s N° Razón Social/ Nor 1 HOSTING 9 4 0 7 1 6 Clave (4 di	nbres Apellido paterno BARRIA B	materno ANGULO	identidad DNI	06815786	0001	16/09/16 Total S/	10.00 10.00

Banco de Crédito BCP 2016 todos los derechos reservados / Políticas de Seguridad Si tiene cualquier duda o consulta, comuníquese con Banca por Teléfono VíaBCP 311 9898

- A. Indicador del paso en que se encuentra.
- B. El usuario deberá ingresar su clave mediante el teclado virtual como medida de seguridad, para realizar el envío de su planilla, caso contrarió el envío no se realizará.
- C. Después de que el usuario ingrese su clave deberá pulsar el botón "Enviar", si la clave es correcta, procederá con el último paso.

Enviar Cancelar



Paso 3: Constancia

En este paso el sistema mostrará el formulario de constancia:

	BCP>	
		• manual de usuario • atención al cliente • politicas de seguridad • demo • preguntas frecuent
Este e	s un ambiente seguro	- Terminar sesión
Titular: 3 RUC: 20 Bcceso Thicio W	SERVICIO DE ADMINISTRACION Y GESTIO 524326265 Empresarial: 0006005001117160 leb de Letras y Facturas	I Fecha: 17/02/2016 Hora: 10:30
Dioita	ar olanilla	
Constan	cia	A Paso 3 de
Su plani	lla se envió con éxito.	
Se gener	ó el siguiente número de planilla :	
N°	Número de planilla (LERE)	Detalle
1	Z11100035587 B	
or favor	r imprima la(s) planilla(s) virtual(es), y adjúntel	s a sus letras / facturas que entregara en las siguientes oficinas en los próximos 3 días.
Por favor	rimprima la(s) planilla(s) virtual(es), y adjúntel Oficina	s a sus letras / facturas que entregara en las siguientes oficinas en los próximos 3 días. Dirección
or favo Nº 1	rimprima la(s) planilia(s) virtual(es), y adjúntel Oficina ayacucho	s a sus letras / facturas que entregara en las siguientes oficinas en los próximos 3 días. Dirección Av Jose ayacucho 434
lor favo N° 1 2	rimprima la(s) planilla(s) virtual(es), y adjúntel Oficina ayacucho bora	s a sus letras / facturas que entregara en las siguientes oficinas en los próximos 3 días. Dirección Av Jose ayacucho 434 av los reyes 456
for favor N° 1 2 3	r imprima la(s) planilla(s) virtual(es), y adjúntel Oficina ayacucho bora CAJAMARCA	s a sus letras / facturas que entregara en las siguientes oficinas en los próximos 3 días. Dirección Av Jose ayacucho 434 av los reyes 456 JR. EL COMERCIO
Por favo N° 1 2 3 4	r imprima la(s) planilla(s) virtual(es), y adjúntel Oficina ayacucho bora CAJAMARCA Camacho	s a sus letras / facturas que entregara en las siguientes oficinas en los próximos 3 días. Dirección Av Jose ayacucho 434 av los reyes 456 JR. EL COMERCIO Av. Javier Prado Este cdra 51.C.C. Pza. Camacho
Por favor N° 1 2 3 4 5	r imprima la(s) planilla(s) virtual(es), y adjúntel Oficina ayacucho bora CAJAMARCA Camacho Lima	s a sus letras / facturas que entregara en las siguientes oficinas en los próximos 3 días. Dirección Av Jose ayacucho 434 av los reyes 456 JR. EL COMERCIO Av. Javier Prado Este cdra 51.C.C. Pza. Camacho Jr. Lampa 499 Lima
Por favor N° 1 2 3 4 5 6	r imprima la(s) planilla(s) virtual(es), y adjúntel Oficina ayacucho bora CAJAMARCA Camacho Lima Ucello	s a sus letras / facturas que entregara en las siguientes oficinas en los próximos 3 días. Dirección Av Jose ayacucho 434 av los reyes 456 JR. EL COMERCIO Av. Javier Prado Este cdra 51.C.C. Pza. Camacho Jr. Lampa 499 Lima Av. Javier Prado Este Esquina con calle F. Ucello y A. Bernini San Borja
Por favor 1 2 3 4 5 6 7	rimprima la(s) planilla(s) virtual(es), y adjúntel Oficina ayacucho bora CAJAMARCA Camacho Lima Ucello Fiori	s a sus letras / facturas que entregara en las siguientes oficinas en los próximos 3 días. Dirección Av Jose ayacucho 434 av los reyes 456 JR. EL COMERCIO Av. Javier Prado Este cdra 51.C.C. Pza. Camacho Jr. Lampa 499 Lima Av. Javier Prado Este Esquina con calle F. Ucello y A. Bernini San Borja Av. Tomás Valle y Panamericana Norte San Martin de Portes

Banco de Crédito BCP 2016 todos los derechos reservados / <u>Políticas de Seguridad</u> Si tiene cualquier duda o consulta, comuníquese con Banca por Telefono ViaBCP 311 9898.

- A. Indicador del paso en que se encuentra.
- B. El usuario podrá visualizar el número(s) de LERE asignados por el BCP para su(s) planillas generadas.

NOTA: Por cada 90 documentos que tenga la planilla, se genera un número de LERE distinto.



C. El usuario cuenta con el link "Imprimir", el cual permite exportar la planilla en un formato Excel:

	- 1) - (1 - I	Ŧ					Z11100035587 [Vista	a protegida] - Micros	oft Excel
Arch	ivo Inicio	Insertar	Diseño de pági	na Fórmulas	Datos Rev	isar Vista	Complementos	Team	
	AY12	- (6	f_x						
			0.000			14 14 7 4 4 4 7			
2	BC D	EF	GHIJK	LMNOPQ	RSTUVW	X Y Z AAAt	AUALAEAFAGAFA	IAJAKALANANACAH	Pagina 1 de 1
3							Bai	nco de Crédito	BCP
5									v • v
6									
8									
9	Planilla	elect	trónica c	le Letras	3				
10									
11					Número	de Pla	nilla (LER	E): Z1110	0035587
13	Fecha	17 02	2016		Tipo de o	locumento	s X Letras	Facturas	
14	Funcionario d	de Negoci	os DANIEL	CAFFERATA					
16	Moneda	X	Soles D	olares					
17									
18	Producto								
20	X Descuen	to	Cob	ranza Garanti	ía		Cobranza Libre		
22	X Corto pla:	zo	Real	izar gestión de	aceptación		lo protestar	_	
24	Mediano p	plazo					nterés moratorio	Interé	is compensatorio
26							mbos	Sin in	terés
28						_ F	tealizar gestión d	e aceptación	
29	Dates del c	lionto							
31	Datos der c	.lience							
33	DNI		RUC	Nº 2 0 5		65			
36	Cuenta con	nente de	cargo/ abond	193	14529	050	00		
37	Nombre / R	azón Soc	cial					Código d	e Planilla propio
39	SERVICIO DE	ADMINIS	TRACION Y GE	STION					
41	Domicilio					T I	eléfono	Contacto)
43	AV LOS POT	RES 652				4	//8060	DIANA G	ALVEZ
15	Detalle d <u>e</u> le	tras o f <u>ac</u>	turas						
47	Nº Acepta	nte		Tipo Do	oc RUC/DN	E N	º letra o factura	Vencimiento	Importe
49	1 MARLY	RICHET CO	OLLETY	DNI	32847596	. 0	0001	22/02/16	200.00
51	El (los) firma	ante(s) de	eclara(n) tene	r conocimiento	o de las condi	ciones para	el Uso de este	Servicio, las	200.00
53	cuales se en Internet que	cuentran ha celeb	establecidas rado con el Ba	en el Contrato Inco.	Marco de Afili	ación al Ser	vicio de Envío de	e Letras por	Importe total
55									
57									
14 4	▶ ₩ Z11100	035587							
Listo									

Nótese que ya en esta instancia, cuando la planilla ha sido enviada, validada y registrada en el BCP, la impresión mostrará el número de LERE generado.

La impresión de este archivo, con el respectivo número de LERE generado, es muy importante porque es la única constancia del envió de su planilla al BCP, la cual debe ser entregado al BCP junto con todos los físicos de los documentos ingresados en la planilla.



2.1.1.2. Importar Planilla

Esta opción permite al usuario importar la información de su planilla desde un archivo Excel o un archivo de texto, los cuales ya tienen un formato establecido por el BCP para que puedan ser cargados sin problema alguno:

≥BCP≥	
	• manual de usuario • atención al cliente • políticas de seguridad • demo • preguntas frecuentes
 Planillas 	▲ Este es un ambiente seguro
> Crear nueva	Titular: SERVICIO DE ADMINISTRACION Y GESTION Fecha: 17/02/2016
Digitar Planilla	RUC: 20524326265 Hora: 12:48
Importar Planilla	@cceso Empresanal. 000000001111100
> Consultar Planillas	Importar planilla
Pendiente de Envío	Seleccione un archivo
Planillas Enviadas	
Planillas Recibidas BCP	Archivo: Choose File No file chosen
 Reportes 	
> Dietarios	(A) (B) Importar
> Cobranza Garantía	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
> Documentos por cobrar	
> Avisos de vencimiento	
> Notificación de vencimiento	
 Gestión de Cartera 	
> Devolver Documento	
> Simulador de Pago	
> Documentos por pagar	
> Gestión de aceptación	
> Administración de correos	
 Estado de Calificación 	
> Consulta	

Banco de Crédito BCP 2016 todos los derechos reservados / <u>Políticas de Seguridad</u> Si tiene cualquier duda o consulta, comuníquese con Banca por Teléfono VíaBCP 311 9898

A. El botón "Choose File" permite al usuario buscar su archivo Excel o de texto, el cual desee importar.



 B. Una vez seleccionado el archivo Excel o de texto, el usuario debe pulsar el botón "Importar", el cual carga la información del archivo seleccionado.

El Sistema validará la información del archivo y se diese el caso que el archivo contenga errores, el sistema listará dichos errores:

≥B	СР			
		• manual de usuario •	demo	 preguntas frecuentes
Este es ur	ambiente seguro		•	Terminar sesión
	Err	or		
0	Ь	El archivo contiene los siguientes errores: 🧿		
Línea	Campo	Error		
8	Apellido Materno	E000135: Apellido materno del aceptante inválido.		
12	Apellido Materno	E000135: Apellido materno del aceptante inválido.		
24	Nombre	E000131: Nombre del aceptante inválido.		
28	Nombre	E000131: Nombre del aceptante inválido.		
79	Apellido Paterno	E000132: El aceptante es persona jurídica, no debes ingresar apellidos.		
79	Apellido Materno	E000132: El aceptante es persona jurídica, no debes ingresar apellidos.		
79	Numero Documento Identidad	E000140: Número de RUC inválido.		
82	Apellido Paterno	E000132: El aceptante es persona jurídica, no debes ingresar apellidos.		
82	Apellido Materno	E000132: El aceptante es persona jurídica, no debes ingresar apellidos.		
82	Numero Documento Identidad	E000140: Número de RUC inválido.		
		(d)— Regresar	3	

Banco de Crédito BCP 2016 todos los derechos reservados / <u>Políticas de Seguridad</u> Si tiene cualquier duda o consulta, comuníquese con Banca por Teléfono VíaBCP 311 9898

- a. Línea en la cual se encuentra el error.
- b. Nombre del campo que contiene el error.
- c. Mensaje de error correspondiente.
- d. El botón "Regresar" permite al usuario volver al formulario de selección de archivo.

2.1.2. Consultar Planillas

En esta sección el usuario cuenta con tres opciones que le permite realizar consultas acerca de sus planillas.



2.1.2.1. Pendiente de Envío

Esta opción permite al usuario realizar una búsqueda de las planillas que están pendientes de envío al BCP, mediante un formulario de búsqueda, en el cual debe de ingresar su criterio de búsqueda:

>BCP>	
	• manual de usuario • atención al cliente • políticas de seguridad • demo • preguntas frecuentes
• Planillas	Este es un ambiente seguro Terminar sesión
> Crear nueva	Titular: SERVICIO DE ADMINISTRACION Y GESTION Fecha: 17/02/2016
Digitar Planilla	RUC: 20524326265 Hora: 14:44
Importar Planilla	@cceso Empresanai. 000000001111100
> Consultar Planillas	Planillas pendientes de envío
Pendiente de Envío	• En este encodía concelencia con elecites encodicates de ención e encodo enticidad escara o tecinte días. Dedei
Planillas Enviadas	continuar modificando dichas planillas para enviarlas al Banco, o eliminarlas.
Planillas Recibidas BCP	
 Reportes 	Buscador de planillas pendientes de envío 🗘 🛛 🕞
> Dietarios	Tipo documento Producto Moneda
> Cobranza Garantía	A Letra
> Documentos por cobrar	N° planilla interno* Fecha registro
> Avisos de vencimiento	B Desde 010915 (ddmmaa) Hasta 121215 (ddmmaa) Buscar
> Notificación de vencimiento	
 Gestión de Cartera 	*Número interno que ingresó para identificar su planilla. (E) (F)
> Devolver Documento	v v
> Simulador de Pago	
> Documentos por pagar	
> Gestión de aceptación	
> Administración de correos	
 Estado de Calificación 	
> Consulta	

Banco de Crédito BCP 2018 todos los derechos reservados / <u>Políticas de Seguridad</u> Si tiene cualquier duda o consulta, comuníquese con Banca por Teléfono VíaBCP 311 9898

- A. Tipo documento:
 - Factura
 - Letra
- B. Número planilla interno: número de la planilla, si es que el usuario le asignó una.
- C. Producto:
 - Descuento a Corto Plazo
 - Descuento a Mediano Plazo
 - Cobranza Garantía
 - Cobranza Libre
 - Descuento de Factura Negociable



- D. Moneda:
 - Soles
 - Dólares
- E. Fecha registro Desde: inicio del rango de fechas, campo obligatorio.
- F. Fecha registro Hasta: fin del rango de fechas, campo obligatorio.
- G. Buscar: luego de ingresar los criterios de búsqueda, el usuario debe pulsar este botón.

Luego que el usuario realiza la búsqueda según sus criterios, el sistema muestra una lista de las planillas pendientes que se encuentran registradas, pero aún no son enviadas al BCP. Lo siguiente es culminar el flujo de envío de planilla; para continuar con el flujo, el usuario debe de seleccionar la planilla y luego pulsar el botón "Ingresar":

de seguridad 🛛 🔸 der	mo • preguntas	frecuente
	• Terminar	sesión
cha: 05/09/2016 ra: 18:48		
ntigüedad menor a tre: las.	scientos sesenta	días. Podr
6		
Moneda		
- Solee	_	
▼ 30ics	•	
00316 (ddmmaa)	В	uscar
		Página 1
ucto	Cant. docs.	Importe
uento a Corto Plazo	1	S/ 300.00
iento a Corto Plazo	4	S/ 15.00
Jento a Conto Plazo	1	3/ 13.00
uento a Corto Plazo	1	S/ 15.00
uento a Corto Plazo	1	S/ 15.00
		Página 1
	iento a Corto Plazo	iento a Corto Plazo 1

Banco de Crédito BCP 2016 todos los derechos reservados / <u>Políticas de Seguridad</u> Si tiene cualquier duda o consulta, comuníquese con Banca por Teléfono ViaBCP 311 9898



Después de pulsar el botón "Ingresar", el sistema re-direcciona al usuario al formulario de "Digitar planilla – Ingreso de datos", pero con los datos cargados de la planilla que se seleccionó:

	•	manual de usuario	 atención al clie 	nte 🛛 e políticas de	seguridad (e demo 🛛 e pregu	ntas frecuent
Este es un ambiente seg	juro					• Termi	nar sesión
Fitular: ALBIS S.A RUC: 20418140551 ⊉cceso Empresarial: 000 I Inicio Web de Letras y Fac	6005001050130		Fecha: 05/09/201 Hora: 18:43	6			
Digitar planilla							
ngreso de datos							Paso 1 d
Datos del cedente / desc	ontante						
lipo de documento:	Letra 👻		Producto:		Descuer	nto a Corto Plazo	
/loneda:	Soles 🔻		Cuenta corriente	de cargo / abono			٩
lombre del contacto:			Teléfono del con	tacto:	5113498	109	
)omicilio:	CA.LOS NEGOCIOS. N.18	35	Nº planilla interno	o (opcional)*:			
Si desea identificar su plan	illa con un número distinto al y de las letras / facturas) / factura(s).	que le brinda el sist	ema del Banco (LEF	E), puede ingresark) en este camp		Página ^r
atos de los aceptantes e ingresaron "1" letra(s		Apellido	Tipo doc.	Nº doc.	Nº letra / factura	Vcto. (ddmmaa)	Importe
atos de los aceptantes e ingresaron "1" letra(s Nº Razón Social/ Nombres	Apellido paterno	materno	identidad	luentiuau			
atos de los aceptantes e ingresaron "1" letra(s N° Razón Social/ Nombres 1 MARLY	Apellido paterno RICHET	COLLETY	identidad DNI -	32847596	0001	220216	200

Para culminar el envío de la planilla, seguir el flujo de "Digitar Planilla", explicado anteriormente.

En caso de que el usuario desea cancelar el envío de la planilla debe de seleccionar la planilla y pulsar el botón "Eliminar".



2.1.2.2. Planillas Enviadas

Esta opción permite al usuario buscar sus planillas enviadas al BCP.

En este formulario se muestran todos los criterios de búsqueda de una Planilla enviada, la búsqueda puede realizarse con tal solo ingresar un rango de fechas; mientras mas campos llene la búsqueda será más exacta, para fines de propósito personal.

Este es un ambiente seguro			- Terminar se
Itular: SERVICIO DE ADMINISTRA UC: 20524326265 Icceso Empresarial: 00060050011 Inicio Web de Letras y Facturas	CION Y GESTION 17160	Fecha: 17/02/2016 Hora: 17:05	
onsulta de planillas (n esta sección encontrará sólo sus	e nviadas planillas enviadas a tr	avés de este site con una antigüedad menor a tre	ts dias.
n esta sección encontrará sólo sus Buscador de planillas	enviadas planillas enviadas a tr enviadas	avés de este site con una antigüedad menor a tre	rs dias.
n esta sección encontrará sólo sus Buscador de planillas Nº de planilla (LERE)	enviadas planilas enviadas a tr enviadas de planilla interno*	avés de este site con una antigüedad menor a tre Tipo documento Producto	es dias. Moneda
n esta sección encontrará sólo sus Buscador de planillas Nº de planilla (LERE) A	enviadas planillas enviadas a tr cenviadas de planilla interno* B	Tipo documento Producto	es dias. Moneda D ▼ E ▼
Consulta de planillas (n esta sección encontrarà sólo sus Buscador de planillas Nº de planilla (LERE) Nº de planilla (LERE) Pecha registro	enviadas planilas enviadas a tr ; <u>enviadas</u> ' de planilla interno* B	Tipo documento Producto	Moneda

Banco de Crédito BCP 2016 todos los derechos reservados / <u>Políticas de Seguridad</u> Si tiene cualquier duda o consulta, comuníquese con Banca por Teléfono ViaBCP 311 0098

- A. Por Número de planilla (LERE): número que el sistema le asigna al ser enviado al BCP.
- B. Por Número de planilla interno: solo si es que el usuario le asigno un numero de planilla personalizado.
- C. Por Tipo de documento:
 - Factura
 - Letra
- D. Por Tipo de Producto
 - Descuento a Corto Plazo
 - Descuento a Mediano Plazo
 - Cobranza Garantía
 - Cobranza Libre
 - Descuento de Factura Negociable



- E. Por Tipo de Moneda
 - Soles
 - Dólares
- F. Fecha registro Desde: inicio del rango de fechas, campo obligatorio.
- G. Fecha registro Hasta: fin del rango de fechas, campo obligatorio.
- H. Buscar: luego de ingresar los criterios de búsqueda el usuario debe pulsa este botón.

Luego que el usuario realiza la búsqueda según sus criterios, el sistema muestra una lista de las planillas enviadas al BCP, y en cada planilla de la lista se encuentra un enlace "Ver":

2	BCP										
						eternián al elizate	Kei	d			
			•	manual de usuario	•	atencion al cliente	politicas	de seguridad	• de	emo • pregunta	s frecuentes
Este	es un ambiente s	eguro								• Termina	r sesión
Fitular: RUC: 20 Øcces	: ALBIS S.A 0418140551 o Empresarial: 0(006005001050	130		Fe Ho	echa: 05/09/2016 pra: 18:38					
Inicio	Web de Letras y F	acturas									
Cons	sulta de pla	nillas en	i viadas	a través de este site	con	una antiquedad men	or a cien días				
Bus	cador de pla	anillas en	nviadas								
№ de	planilla (LERE)	Nº de plan	nilla interno*	Tipo document	to I	Producto				Moneda	
Z111	00440873]	•][•	Soles -	
Fecha	registro										
Desd (ddmm	e 010116 naa)	Hasta 121	I216 (ddmma	a)						I	Buscar
Númer	o interno que ingre	só para identifi	car su planilla.								
Se en	contraron "1" pla	nillas(s) envi	adas.								Página 1
N°	N° planilla (LERE)	Nº planilla interno	Fecha registro	Hora registro	Tipo doc	o Producto		Ca do	int. cs.	Importe	Planilla virtual
1	Z11100440873		05/01/16	11:51 I	Letr	a Descuento a	Corto Plazo		1	S/ 100.00	Ver
											Página 1
											Regresar

Banco de Crédito BCP 2010 todos los derechos reservados / <u>Políticas de Seguridad</u> Si tiene cualquier duda o consulta, comuníquese con Banca por Teléfono ViaBCP 311 9898



Cuando el usuario pulsa el enlace "Ver" de la planilla que seleccione, el sistema muestra la información de la planilla, en la cual cuenta con la opción de imprimir. Para poder realizar esta acción el usuario debe de pulsar el botón "Imprimir", el cual exporta la planilla en un archivo Excel. Después de mostrar el archivo Excel, el usuario debe imprimir dicha plantilla para que se adjunte cuando se entregue con los documentos físicos de la planilla:

• manual de usuario	• atención al Fecha: 05/09/ Hora: 18:27	cliente o polít 2016	icas de seguridad Nº de planilla	• demo • pregu • Termin a (LERE): Z111	ntas frecuente: nar sesión 100440870			
130	Fecha: 05/09) Hora: 18:27	2016	№ de planilla	• Termir a (LERE): Z111	nar sesión 10044087(
130	Fecha: 05/09/ Hora: 18:27	2016	Nº de planilla	a (LERE): 2111	100440870			
			Nº de planilla	a (LERE): Z111	10044087(
			Nº de planilla	a (LERE): Z111	10044087(
) di (
۔ ۲	roducto: Suenta corrien	Producto: Cobranza Garantia Cuenta corriente de cargo / abono: 1910297240023						
GOCIOS. N.185 N	lº planilla inter	no*:	5115450	5105				
car su planilla.								
facturas								
	Tipo doc. identidad	Nº doc. identidad	Nº letra / factura	Vcto. (ddmmaa)	Importe S/			
	DNI	21403519	0001	24/01/16	100.00			
				Imprim	ir Regresar			
	a T ;GOCIOS. N. 185 N car su planilla. facturas s reservados / <u>Políticas de Seguridad</u> e con Banca por Teléfono ViaBCP 311 5	a Teléfono conta iGOCIOS. N. 185 Nº planilla inter car su planilla. facturas Tipo doc. identidad DNI s reservados / <u>Políticas de Seguridad</u> le con Banca por Teléfono ViaBCP 311 9898	a Teléfono contacto: (GOCIOS. N. 185 Nº planilla interno*: car su planilla. facturas Tipo doc. Nº doc. identidad DNI 21403519 s reservados / <u>Políticas de Seguridad</u> te con Banca por Teléfono ViaBCP 311 9898	a Teléfono contacto: 511349i (GOCIOS. N. 185 Nº planilla interno*: car su planilla. facturas Tipo doc. Nº doc. Nº doc. Nº letra / identidad factura DNI 21403519 0001 s reservados / <u>Políticas de Seguridad</u> e con Banca por Teléfono ViaBCP 311 8888	a Teléfono contacto: 191029/240023 a Teléfono contacto: 5113498109 (GOCIOS. N. 185 Nº planilla interno*: car su planilla. facturas Tipo doc. Nº doc. Nº letra / Vcto. identidad factura (ddmmaa) DNI 21403519 0001 24/01/16 Imprim s reservados / Políticas de Seguridad ie con Banca por Teléfono ViaBCP 311 9898			

2.1.2.3. Planillas Recibidas BCP

Esta opción permite al usuario consultar las planillas enviadas al BCP y que han sido corregidas en ventanilla del BCP, mostrando los últimos cambios o correcciones.



En este formulario se muestran todos los criterios de búsqueda de una Planilla enviada, la búsqueda puede realizarse con tal solo ingresar un rango de fechas; mientras mas campos llene la búsqueda será más exacta, para fines de propósito personal:

		 manual de usuario 	atención al cliente	 políticas de seguridad 	• demo	 preguntas frecuente
Este es un ambiente seguro						• Terminar ses
itular: SERVICIO DE ADMINIS UC: 20524326265 acceso Empresarial: 00060050 Inicio Web de Letras y Factural	TRACION Y GESTION 001117160	Fecha Hora:	n: 17/02/2016 19:13			
onsulta de Planilla	as recibidas en	el BCP				
		CI DCI				
n esta sección encontrará sólo	las planillas que ya han s	ido recibidas en el BCF	>			
n esta sección encontrará sólo Buscador de Planil	las planillas que ya han s Ilas recibidas er	ido recibidas en el BCF	Þ			
in esta sección encontrará sólo Buscador de Planil Nº de planilla (LERE)	las planilas que ya han s Ilas recibidas er Nº de planilla interno	ido recibidas en el BCF el BCP Tipo docum	ento Producto			Moneda
in esta sección encontrará sólo Buscador de Planil Nº de planilla (LERE) A	las planillas que ya han s llas recibidas er N° de planilla interno B	ido recibidas en el BCF el BCP Tipo docum	eento Producto	D	•	Moneda E T
in esta sección encontrará sólo Buscador de Planil Nº de planilla (LERE) A Fecha registro	las planilas que ya han s Ilas recibidas er Nº de planilla interno B	ido recibidas en el BCP Tipo docum	ento Producto	D	Ŧ	Moneda E T

Banco de Crédito BCP 2016 todos los derechos reservados / <u>Políticas de Seguridad</u> Si tiene cualquier duda o consulta, comuniquese con Banca por Teléfono ViaBCP 311 9898

- A. Por Número de planilla (LERE): número que el sistema le asigna al ser enviado al BCP.
- B. Por Número de planilla interno: solo si es que el usuario le asigno un numero de planilla personalizado.
- C. Por Tipo de documento:
 - Factura
 - Letra
- D. Por Tipo de Producto:
 - Descuento a Corto Plazo
 - Descuento a Mediano Plazo
 - Cobranza Garantía
 - Cobranza Libre
 - Descuento de Factura Negociable
- E. Por Tipo de Moneda:
 - Soles
 - Dólares
- F. Fecha registro Desde: inicio del rango de fechas, campo obligatorio.



- G. Fecha registro Hasta: fin del rango de fechas, campo obligatorio.
- H. Buscar, luego de ingresar los criterios de búsqueda el usuario debe pulsar este botón.

Luego que el usuario realiza la búsqueda según sus criterios, el sistema muestra una lista de las planillas recibidas por el BCP, y en cada planilla de la lista se encuentra un enlace "Ver":

>BCP>						
• 1	nanual de usuario 🛛 🔹 a	atención al clie	nte 🛛 e políticas de segur	idad 🛛 e demo	 preguntas 	frecuentes
🔒 Este es un ambiente seguro					• Terminar	sesión
Titular: ALBIS S.A RUC: 20418140551 @cceso Empresarial: 0006005001050130	Feo Hoi	cha: 05/09/2010 ra: 18:30	6			
Inicio Web de Letras y Facturas						
Consulta de Planillas recibidas er	ı el BCP					
En esta sección encontrará sólo las planillas que ya han s	sido recibidas en el BCP					
Buscador de Planillas recibidas er Nº de planilla (LERE) Nº de planilla interno* Z11100440890 Pecha registro Desde 010116 Hasta 170116 (ddmma "Número interno que ingresó para identificar su planilla.) el BCP Tipo documento	Producto		Mor ▼ So	neda les ▼	Buscar
Se encontraron "1" planillas(s) enviadas.						Página 1
N° N° planilla N° planilla Fecha registro (LERE) interno	Fecha recepción	Tipo doc.	Producto	Cant. docs.	Importe	Planilla virtual
1 Z11100440890 14/01/16 10:52:54	14/01/16 11:00:59	Factura	Descuento de Factura Negociable	1	S/ 100.00	Ver a Página 1
						Regresar

Banco de Crédito BCP 2016 todos los derechos reservados / <u>Políticas de Seguridad</u> Si tiene cualquier duda o consulta, comuníquese con Banca por Teléfono ViaBCP 311 9898



Cuando el usuario pulsa el enlace "Ver" de la planilla que seleccione, el sistema muestra la información de la planilla, en la cual cuenta con la opción de imprimir. Para poder realizar esta acción el usuario debe de pulsar el botón "Imprimir", el cual exporta la planilla en un archivo Excel. Después de mostrar el archivo Excel, el usuario debe imprimir dicha plantilla para que se adjunte cuando se entregue con los documentos físicos de la planilla.

>BCD>								
	• m:	anual de usuario	• atención al c	liente 🔸	políticas de seg	guridad	• demo 🔹 pregu	ntas frecuente
Este es un ambiente se	guro						• Termi	nar sesión
Titular: ALBIS S.A RUC: 20418140551 @cceso Empresarial: 00	06005001050130		Fecha: 05/09/2 Hora: 18:27	016				
Planilla virtual	cturas							
Datos del cedente / des	contante				№ de p	lanilla	(LERE): Z11	10044087
Tipo de documento: Factura Moneda: Soles			Producto: Cobranza Garantia Cuenta corriente de cargo / abono: 1910297240023					
Nombre contacto: Domicilio:	ana alanuca CA.LOS NEGOCIOS. N.185	T e N°	Teléfono contacto: 5113498109 Nº planilla interno*:					
*Número interno que ingres	só para identificar su planilla.							
Datos de los aceptantes y	de las letras / facturas							
N° Razón Social/ Nombre			Tipo doc. identidad	Nº doc. identidad	Nº let factu	tra / ra	Vcto. (ddmmaa)	Importe S
1 LUIS ROSENDO M	AKABE TAPIA		DNI	21403519	0001		24/01/16	100.00
							Imprim	ir Regresar
Banco de Crédito BCP 2016 to	dos los derechos reservados / <u>Polític</u>	as de Seguridad	292					

2.2. Reportes

Esta sección le permite al usuario obtener reportes de las opciones indicadas:



Reportes > Dietarios > Cobranza Garantía > Documentos por cobrar > Avisos de vencimiento > Notificación de vencimiento

2.2.1. Dietarios

Esta opción le permite al usuario consultar los dietarios de las planillas enviadas, la cuales podrán ser impresas y exportadas en un archivo Excel.

En este formulario se muestran todos los criterios de búsqueda de un dietario, la búsqueda puede realizarse con tal solo ingresar un rango de fechas; mientras mas campos llene la búsqueda será más exacta, para fines de propósito personal:

≥BCP≥	
	• manual de usuario • atención al cliente • políticas de seguridad • demo • preguntas frecuentes
• Planillas	Este es un ambiente seguro Terminar sesión
> Crear nueva	Titular: SERVICIO DE ADMINISTRACION Y GESTION Fecha: 17/02/2016
Digitar Planilla	RUC: 20524326265 Hora: 18:03
Importar Planilla	@cceso Empresanal. 00000000111/100
> Consultar Planillas	Dietarios
Pendiente de Envío	En cata sossión padró sepaultar las distarias de sus mavimientos realizados, son una antigüadod manar o 2000 días
Planillas Enviadas	Podrá realizar rango de búsquedas de hasta 45 días.
Planillas Recibidas BCP	
 Reportes 	Buscador de dietarios
> Dietarios	Producto Moneda Cuenta Corriente
> Cobranza Garantía	
> Documentos por cobrar	Fecha registro
> Avisos de vencimiento	Deede D (ddmmaa) Hasta E (ddmmaa)
> Notificación de vencimiento	
 Gestión de Cartera 	
> Devolver Documento	
> Simulador de Pago	
> Documentos por pagar	
> Gestión de aceptación	
> Administración de correos	
 Estado de Calificación 	
> Consulta	

Banco de Crédito BCP 2016 todos los derechos reservados / <u>Políticas de Seguridad</u> Si tiene cualquier duda o consulta, comuníquese con Banca por Teléfono VíaBCP 311 9898

- A. Por Tipo de Producto:
 - Descuento a Corto Plazo
 - Descuento a Mediano Plazo
 - Cobranza Garantía



- Cobranza Libre
- Descuento de Factura Negociable
- B. Por Tipo de Moneda:
 - Soles
 - Dólares



C. Cuenta Corriente: para buscar las cuentas corrientes por medio del botón de búsqueda (Lupa), el usuario debe de seleccionar un tipio de moneda, luego pulsar el botón de búsqueda y el sistema listará las cuentas corrientes, se procede a seleccionar la cuenta deseada y luego pulsar el botón "Aceptar":

Soles	-		Buscar
encont	raron "	2" cuenta(s).	Págir
Nú	mero d	e cuenta	
C 191	-000265	50-0-67	
	44040	17-0-09	
O 191	-14042		
C 191	-14042		Págir

- D. Fecha registro Desde: inicio del rango de fechas, campo obligatorio.
- E. Fecha registro Hasta: fin del rango de fechas, campo obligatorio.
- F. Buscar: luego de ingresar los criterios de búsqueda el usuario debe pulsa este botón.



Luego que el usuario realiza la búsqueda según sus criterios, el sistema muestra una lista de los números de cuenta, y en cada número de cuenta de la lista se encuentra un enlace "Ver":

≥BCP≥	
	• manual de usuario • atención al cliente • políticas de seguridad • demo • preguntas frecuente
• Planillas	Este es un ambiente seguro
> Crear nueva	Titular: SERVICIO DE ADMINISTRACION Y GESTION Fecha: 17/02/2016
Digitar Planilla	RUC: 20524326265 Hora: 18:08
Importar Planilla	Cocoo Empresanal, obcobboo Hinito
> Consultar Planillas	Dietarios
Pendiente de Envío	En esta sección podrá consultar los distarios de sus movimientos realizados, con una antinijadad menor a 2200 días
Planillas Enviadas	Podrá realizar rango de búsquedas de hasta 45 días.
Planillas Recibidas BCP	
 Reportes 	Buscador de dietarios
> Dietarios	Producto Moneda Cuenta Corriente
> Cobranza Garantía	▼ ▼
> Documentos por cobrar	Fecha registro
> Avisos de vencimiento	Desde 010215 (ddmmaa) Hasta 010315 (ddmmaa) Buscar
> Notificación de vencimiento	
 Gestión de Cartera 	
> Devolver Documento	Se encontraron "2" cuenta(s). Página 1
> Simulador de Pago	N° Número de cuenta Detalle dietario
> Documentos por pagar	1 1931452905006
> Gestión de aceptación	2 1931459460129
> Administración de correos	
 Estado de Calificación 	Página
> Consulta	

Banco de Crédito BCP 2018 todos los derechos reservados / <u>Políticas de Seguridad</u> Si tiene cualquier duda o consulta, comuníquese con Banca por Teléfono VíaBCP 311 9898



Cuando el usuario pulsa el enlace "Ver" de la planilla que seleccione, el sistema muestra un archivo Excel con el reporte de Dietarios:

📧 🔛	1) - (11 -	-				dieta	rio.xls [l	Vlodo de o	compa	tibilidad]	- Micros	oft Excel					- 0	23
Archive	Inicio	Insertar	Diseño	o de pág	jina	Fórmulas	Datos	Revis	sar	Vista	Comple	mentos					∞ 🕜 📼	1
Pegar T	A 3	rial N <i>K</i> S.≁	• 10	• A	A -	= = <mark>=</mark> = = =	≫ 1= 1=	₽ •	Gener	ral 👻 % 000	Forr Dar Esti	mato condi formato co los de celd	cional * omo tabla * a *	insert insert insert Elimin Form	tar * Σ nar * 💽 * ato * ⊘ *	Ordenar y filtrar *	Buscar y seleccionar	•
Portapa	peles 🕞	Fu	ente		Fai	Alinea	ción	Gi.	Núm	nero 🕞		Estilos		Celda	IS	Modifi	car	
	A1	- (≏	j	f.x:														* *
A	В	С	DE	F	G	H I	J	K		L M N	0 P	Q	R S	T	U	V	W	
4 5 6 7 8 10 11 12 14 15 14 15 17 10 17 10 17 20 21 22	CLIENTE RUCZONICCE : DIRECCION : LOCALIDAD : N/NUMERO 0000008 70000009	ALBIS S.A 20418140551 - BCP SUC LIM R000 SUC.LIM ACEPTANTE/G MALAGA ALLEMA MAKABE TAPIA LL	- 6 A CASILI IA OP -R- IRADO IRADO IN JULIO 10 JIS ROSENTO	LERO 94 000 SUC. COR 218 285	CEDEF DESC(70001 70001	MONEDA	5/	FECHA: CTA. CTE.: PRODUCTO: FUNC. DE NE PAGINA: IMPORTE DOCUME	GOCIOS : P DEL NTO 300.00 100.00	13/11/20 191 DLECAN SOLAR DESCARGO 167-5656-5 167-5656-6	15 AL 13 02972 1 B. RAFAE S TASA 10.41	/11/2015 40-0-23 EL INTERESE 17. COM. M	8 PORTES 45 0.50 0.50	COMISION PROTESTO	COMISION TRA. FDOS. 5.00 5.00	COMISION VARIAS 15.0	0	
23 24 20									MICION			17.	45 7.00	0.00	10.00	15.0	0	
21 20	N/NUMERO	CAPITAL + INTERE	STOS T C	OMISION		APITAL C	- IN LERLY	13105100		-		E	LDO ANTERIO	INGRESOS	DESCARGOS	HUETO SALD 400.0	0	
29 30 31 32 33 34 35	+ Ertar letrar le zer	án dorvoltar ourtoriorn	nente							1 nops	0.00 0.00	43.45 43.45 9 210P5:2.6	IETO ABON	ADO/CARGADO -43.45 EN CTA. CTE.	· OFERACION: [I]-Ingree [I]-Page [2]-Receletic []-Perstanic []-Receletic	5 -Ealaraa 6 -Y-aalda 7 -laqoraa CDP 8 -Draasrqa CDP 8 -Caaarlaa,VCD		•
14 A >	N Dietar	io de movim	ientos "	/ 🔁 /								٩ [
Listo															11世 100%	Θ		÷+):

2.2.2. Cobranza Garantía

Esta opción permite al usuario consultar de una manera simple y sencilla la información de sus operaciones de cobranza garantía, las cuales podrán ser impresas en un formato Excel.



El sistema muestra un formulario con los productos de cobranza garantía que tienen asociado el cliente y una lista despegable con meses:

>BCP>	
	• manual de usuario • atención al cliente • políticas de seguridad • demo • preguntas frecuen
•Planillas	Este es un ambiente seguro
> Crear nueva	Titular: SERVICIO DE ADMINISTRACION Y GESTION Fecha: 17/02/2016
Digitar Planilla	RUC: 20524326265 Hora: 18:25
Importar Planilla	@cceso Empresanai: 000000001117100
> Consultar Planillas	Cobranza Garantía
Pendiente de Envío	
Planillas Enviadas	Buscador de Cobranza Garantía
Planillas Recibidas BCP	PIIC- 20524326265
 Reportes 	Cliente: SERVICIO DE ADMINISTRACION Y GESTION
> Dietarios	
> Cobranza Garantía	C GTIA VS RIESGO N/ESPEC.MN.C.PLZO CGAR11
> Documentos por cobrar	O GTIA VS RIESGO NO ESPECIME.C.PLZO.CGAR12
> Avisos de vencimiento	C ADELANTO DOCS, EN CBZ MP M.N. CGAR21
> Notific ación de vencimiento	
 Gestión de Cartera 	ADELANTO DOCS, EN CB2 MP M.E. CGAR22
> Devolver Documento	C GARANTIA NO ESPECIFICA DOLAR CGAR76
> Simulador de Pago	
> Documentos por pagar	Mest Seleccione Ruscar
> Gestión de aceptación	
> Administración de correos	
 Estado de Calificación 	
> Consulta	

Banco de Crédito BCP 2018 todos los derechos reservados / <u>Políticas de Seguridad</u> Si tiene cualquier duda o consulta, comuníquese con Banca por Teléfono VíaBCP 311 9898

- A. El sistema muestra los productos de cobranza garantía que el cliente tiene asociado.
- B. Se muestra una lista desplegable con los meses disponibles para los cuales la información estará disponible.
- C. Después de seleccionar los criterios de búsqueda, el usuario deberá pulsar el botón "Buscar".

El sistema mostrará un formulario donde lista todos los movimientos de cobranza garantía:



2	R	C	D	
	-	-		

	 manual de usuario 	 atención al cliente 	 políticas de seguridad 	 demo 	 preguntas frecuentes
				•	Terminar sesión
Titular: SERVICIO DE ADMINISTRACION Y GESTION RUC: 20524326265 @cceso Empresarial: 0006005001117160	Fecha: 17/ Hora: 18:25	02/2016 5			

٠

٠

٠ ٠ ٠ ٠ ٠

•

. •

Moneda:

•

.

.

Reporte de Cobranza Garantía

Desde el 01/12/2006 al 31/12/2006



Soles Func.Negocios: VILLEGAS S. ROSARIO

Cliente:	CONTRERAS REPRESENTACIONES QUIMICAS S.R.L.	Deposito Garantía:	REVCOR D00000625232
RUC:	20345944819	No Cta Cte:	191-1096452-0-71

٠

•

Fecha	Cartera d	e Letras	Movimier	Saldo Final del día	
	Movimiento del día	Stock	Тіро	Monto	Depósito Garantía

Saldo Inicial		319,810.77			217,067.13
	Ψ				
01/12/2006	11,140.24	308,670.53	Cargo pagos aceptantes.	8,767.97	210,220.26
04/12/2006	8,943.20	299,727.33	Cargo pagos aceptantes.	8,816.77	201,403.49
05/12/2006	11,823.45	287,903.88	Cargo pagos aceptantes.	11,678.61	189,724.88
06/12/2006	5,963.70	281,940.18	Abono nuevas Letras. Cargo pagos aceptantes.	46,116.21	224,104.51
07/12/2006	52,090.71	324,550.45	Cargo pagos aceptantes.	4,659.00	219,445.51
11/12/2006	8,728.26	315,822.19	Cargo pagos aceptantes.	8,632.79	210,812.72
12/12/2006	15,460.36	300,361.83	Cargo pagos aceptantes.	10,336.21	200,476.51
13/12/2006	1,626.24	298,735.59	Cargo pagos aceptantes.	1,600.73	198,875.78
14/12/2006	7,004.97	291,730.62	Cargo pagos aceptantes.	6,893.78	191,982.00
15/12/2006	6,678.33	285,052.29	Abono nuevas Letras. Cargo pagos aceptantes.	27,245.52	206,058.34
18/12/2006	33,915.19	299,751.04	Abono nuevas Letras. Cargo pagos aceptantes.	36,789.75	223,916.97
19/12/2006	46,946.68	317,096.56	Cargo pagos aceptantes.	14,101.89	209,815.08
20/12/2006	9,383.60	307,712.96	Cargo pagos aceptantes.	9,237.96	200,577.12
21/12/2006	8,947.27	298,765.69	Cargo pagos aceptantes.	8,827.25	191,749.87
22/12/2006	4,640.06	294,125.63	Cargo pagos aceptantes.	4,569.78	187,180.09
26/12/2006	13,049.93	281,075.70	Cargo pagos aceptantes.	12,861.70	174,318.39
27/12/2006	5,687.46	275,388.24	Abono nuevas Letras. Cargo pagos aceptantes.	57,588.99	220,692.60
28/12/2006	70,744.89	326,952.99	Abono nuevas Letras. Cargo pagos aceptantes.	79,920.75	281,755.51
29/12/2006	97,673.15	395,142.96	Capitalización Intereses. Cargo pagos aceptantes.	14,541.17	269,958.61
			Capitalización de interés	0.00	
Saldo Final		395,142.96			269,958.61
				Imprim	ir Exportar Regresar

Banco de Crédito BCP 2018 todos los derechos reservados / <u>Políticas de Seguridad</u> Si tiene cualquier duda o consulta, comuníquese con Banca por Teléfono VíaBCP 311 9898

•


Enlaces que permite al usuario buscar información detallada del día.
 El sistema muestra un formulario con la información detallada del movimiento del día:

) [BCP>												
		• manu	al de usuario 🛛 🔸 atenció	n al cliente 🛛 🔸 política	s de seguridad 🔹	demo • preg	untas frecuente	5					
Este es	un ambiente seguro					• Termi	nar sesión						
Titular: S RUC: 205 @cceso l	ERVICIO DE ADMINISTRACION 524326265 Empresarial: 000600500111716	N Y GESTION	Fecha: 17/02/2016 Hora: 18:25					_					
Detall	e de Movimiento -	Cartera de L	.etras										
Del día 1	7/08/2006				Ç	e Contar	© Regresar						
Cliente:	CONTRERAS REPRESENTACIONES QUIMICA S.R.L.	AS Deposito Garanti	a: REVCOR D0000062	5232 I	Moneda:	Soles	litigititia						
RUC:	20345944819	No Cta Cte:	191-1096452-0-71	I	unc.Negocios:	VILLEGAS S	ROSARIO						
Jocumen Se encon	tos ingresados en cobranza traron "O" documento(s).		0				Página	a					
Aceptan	ite	IDC	Nro. Único	Nro. Documento	Nro. Letra	i Fecha Veto,	Importe						
						Total	0.00						
							Página	a					
Documen	tos cancelados y/o amortizad	dos											
Se encon	traron "2" documento(s).					0							Página 1
Aceptan	ıte	IDC	Nro. Único	Nro. Documento	Nro. Letra	Fecha Veto.	Importe Actual de la Letra	Estado	Interes	Protesto	Comisión	Portes	Pago / Amortización
TEO COL	OR S.R.L.	-	120-1979	29756	29756	09/08/2006	834.74	CANCELADO	5.88	0.00	0.00	3.50	837.12
MACROS	S REPRESENTACIONES S.A.C.	-	123-7709	31197	31197	14/08/2006	1,979.10	CANCELADO	5.23	0.00	0.00	3.50	1,980.83
						Total	2,813.84			Total Amortiza	ado a la línea de	Revolving	2,817.95
													Página 1
										[MOV	IMIENTO DEL I	JÍA 2,813.84
											Im	primir Expor	tar Regresar

Banco de Crédito BCP 2018 todos los derechos reservados / <u>Políticas de Seguridad</u> Si tiene cualquier duda o consulta, comuníquese con Banca por Teléfono ViaBCP 311 9898

- a. Lista de Documentos ingresados en cobranza.
- **b.** Lista de Documentos cancelados y/o amortizados.
- c. Botón que permite imprimir la pantalla actual.



U. DUIUII para expurtar el reputte en un archivo de futiliato Exc	d.	Botón para ex	xportar el reporte er	n un archivo de	formato Exce
--	----	---------------	-----------------------	-----------------	--------------

												Pagina	1 do 1	1
Detalle	del Movimiento - Ca	rtera de Letra	35											Т
Día 17/08/	2006													Т
														T
Cliente:	CONTRERAS REPRESENTACIONES QU	Deparita Gerentíe:	REVCOR D00000625	232	Haneda:	Salor								T
RUC:	20345944819	Ha Cta Cta:	191-1096452-0-71		Func.Noqueinr:	VILLEGAS S. ROSARIO								T
														T
														T
Documen	tos ingresados en cobranz	a												Т
														T
Acoptanto IDC		IDC	Mrs. Ösics	Hrs. Documents	Hrs. Lotra	Føche Veta.	Importe							T
1														Т
														Т
														Т
														Т
														Т
														Т
														Т
Document	tos pagados y/o amortizad	os												Т
														Т
Acoptanto		IDC	Hrn. Unica	Hrs. Documents	Hrs. Latra	Foche Vets.	Importe	Ertada	Interes	Protesta	Comiriés	Parter	Pagada	٦T
													Amertized	•
TEO COLOR S.R	.L.	null-	120-1979	29756	29756	09/08/2006	834.74	CANCELADO	5.88	0.00	0.00	3.50	\$37.1	12
MACROSS REP	RESENTACIONES S.A.C.	null-	123-7709	31197	31197	14/08/2006	1,979.10	CANCELADO	5.23	0.00	0.00	3.50	1,980.8	3
Total Document	an a	2				Total	2,813.84		Tatal Amarti	zado a la líne (a de Revolving	1	2,817.9	5
														T
					MOVIMIEN	TO DEL DÍA	2,813.84							1

- e. Botón que permite regresar al formulario de movimientos mensual.
- 2. Botón que permite imprimir la pantalla actual.
- 3. Botón para exportar el reporte en un formato Excel:

Report	te de Cobranza	Garantia			
Desde e	l 01/08/2006 al 3	1/08/2006			
Cliente:	CUNTRERAS REPRESENTA	Deposito Garantia:	REVCOR D0000625232	Moneda:	Soles
RUC:	20345944819	No Cta Cte:	191-1096452-0-71	Func.Negocios:	VILLEGAS S. ROSARIO
Fecha	Cartera de	Letras	Movimier	ntos	Saldo Final del d
	Movimiento del día	Stock	Тіро	Monto	Depósito Garan
Saldo Inicial		31564 72		1	15.97
)1/08/2006	3,567.97	27,996.75	Cargo pagos aceptantes.	2,674.61	15,218
)2/08/2006	834.73	27,162.02	Cargo pagos aceptantes.	828.11	14,390
04/08/2006	5,027.88	22,134.14	Cargo pagos aceptantes.	4,973.75	9,416
07/08/2006	5,032.88	17,101.26	Cargo pagos aceptantes.	4,991.94	4,424
910812006	2,194.45	14,906.81	Abono nuevas Letras. Cargo	28,443.10	28,522
0/08/2006	30.181.00	43.817.49	pagos aceptantes. Cargo pagos aceptantes	627.14	27.895
1/08/2006	4,133,75	46,268.74	Cargo pagos aceptantes.	834.69	27,06
4/08/2006	2,340.69	43,928.05	Cargo pagos aceptantes.	2,316.73	24,744
5/08/2006	3,538.40	40,389.65	Cargo pagos aceptantes.	3,495.00	21,245
6/08/2006	1,353.20	39,036.45	Cargo pagos aceptantes.	1,338.94	19,910
7/08/2006	2,813.84	36,222.61	Cargo pagos aceptantes.	2,789.16	17,12
8/08/2006	1,353.20	34,869.41	Cargo pagos aceptantes.	1,334.17	15,787
21/08/2006	635.16	34,234.25	Cargo pagos aceptantes.	627.70	15,159
22/08/2006	1,705.53	32,528.72	Cargo pagos aceptantes.	1,687.55	13,47
23/08/2006		32,528.72	Abono nuevas Letras.	9,668.98	23,140
24/08/2006	18,955.96	46,582.48	Cargo pagos aceptantes.	2,417.39	20,723
25/08/2006	1,031.25	45,551.23	Cargo pagos aceptantes.	1,013.19	19,710
28/08/2006	834.74	44,716.49	Cargo pagos aceptantes.	828.86	18,88
31/08/2006	1,897.50	42,818.99	Capitalización Intereses. Cargo	1,878.92	17,228
	•	•	Conitalización de interés		
			Capitalización de interes	0.00	<u> </u>
Saldo Final		42,818.99			17,228

Benerte de Cebranza Garantía

4. Botón para regresar a la pantalla de parámetros de búsqueda.



2.2.3. Documentos por cobrar

Esta opción le permite al usuario consultar los documentos por cobrar, la cuales podrán ser impresas y exportadas en un archivo Excel.

En este formulario se muestran dos tipos de búsqueda una Genérica y otra Específica, el usuario debe de llenar los campos según el tipo de búsqueda que seleccione y luego pulsar el botón "Buscar":

>BCP>	
	• manual de usuario • atención al cliente • políticas de seguridad • demo • preguntas frecuentes
• Planillas	Este es un ambiente seguro
> Crear nueva	Titular: SERVICIO DE ADMINISTRACION Y GESTION Fecha: 17/02/2016
Digitar Planilla	RUC: 20524326265 Hora: 18:16
Importar Planilla	@cceso Empresanai. 00000000111/100
> Consultar Planillas	Consulta documentos por cobrar
Pendiente de Envío	·
Planillas Enviadas	Búsqueda de documentos
Planillas Recibidas BCP	Genérica
 Reportes 	Productor
> Dietarios	Producto: Descuento a Corto Plazo
> Cobranza Garantía	Estado: Vigente V Moneda: Soles V
> Documentos por cobrar	Fecha de : Vencimiento Ingreso
> Avisos de vencimiento	Desde: (ddmmaa) Hasta: (ddmmaa)
> Notificación de vencimiento	
 Gestión de Cartera 	IDC
> Devolver Documento	Aceptante:
> Simulador de Pago	(DNI 8 caracteres o RUC 11 caracteres). Opcional si se ingresaron fechas de busqueda.
> Documentos por pagar	
> Gestión de aceptación	Específica
> Administración de correos	Num. Único: (nnn-nnnn-n) Buscar
 Estado de Calificación 	
> Consulta	

Banco de Crédito BCP 2016 todos los derechos reservados / <u>Políticas de Seguridad</u> Si tiene cualquier duda o consulta, comuníquese con Banca por Teléfono ViaBCP 311 9898



El sistema muestra un formulario idéntico al anterior, pero a su vez muestra los resultados de la búsqueda anterior:

>BCP>							
	• manual de us	suario 🔹 atención al clie	nte 🔸 poli	ticas de seguri	idad 🔸 demo	 pregunta 	s frecuente
Este es un ambiente seguro					•	Terminar	sesión
Titular: SERVICIO DE ADMINISTRACION RUC: 20524326265 @cceso Empresarial: 0006005001117160	7 GESTION Fech Hora	a: 17/02/2016 : 18:16					
Reporte documentos po	r cobrar						
Consulta de documentos							
Genérica							
Producto: Descuento a Corto P	lazo 🔻						
Estado: Vigente 🔻			Moneda:	Soles	•		
Fecha de :							
Desde: 060606 (dd	mmaa)		Hasta:	060609	(ddmmaa	i)	
IDC Aceptante: RUC V (DNI 8 caracteres o F	RUC 11 caracteres). Opcio	nal si se ingresaron fec	has de bus	squeda.			
Específica							
Num. Único:	(nnn-nnnn-n)					A -	Buscar
Se encontraron "1" documento(s).							Página 1
Nº Nº Único Nº Letra Nombr Factura	e Aceptante	Venci	imiento	Moneda	Importe	Estado	
1 004-5254-4 1 PEREZ	MARROQUIN JORGE LUIS	27/09/	07	Soles	150.00	Vigente	
							Página 1
						mprimir	Regresar
Banco de Crédito BCP 2018 todos los derechos rese	ervados / <u>Políticas de Seguridad</u>	1 0000				<u>®</u> _	-©-

A. El botón "Buscar", permite al usuario realizar una búsqueda nuevamente; aplicando los criterios de búsqueda según indique el formulario.



B. El botón "Imprimir" permite al usuario Exportar todos los resultados de la búsqueda a un archivo de formato Excel:

_!	Report	e docum	nentos por cobrar		Rancov	le Crédito	Página 1 de 1
_	Desde el	06/06/0	06 al 06/06/09		Dancot	ie ci cuito	//
٦	Fitular:	ALICORP S.A	A.A.		Fecha:	07/04/2008	
F	RUC:	2010005523	7		Hora:	12:00:08	
•	/íaBCP Emp	resarial:	0003005041636230				
F	Producto:	Descuento a	Corto Plazo				
E	stado:	Vigente					
1	Documento	s con Vencim	niento del 06/06/06 al 06/06/09				
٢	N° Único	N° Letra Factura	Nombre Aceptante	Vencimiento	Moneda	Importe	Estado
0	04-5254-4	1	PEREZ MARROQUIN JORGE LUIS	27/09/07	Soles	150.00	Vigente

C. El botón "Regresar", permite al usuario volver a la pantalla inicial de este menú.

2.2.4. Avisos de vencimiento

Esta opción permite al usuario enviar correos electrónicos a los aceptantes cuyas letras estén próximas al vencimiento.

Para ello el usuario debe de ingresar los datos al formulario de búsqueda, la cual permite buscar documentos por cobrar, según dos tipos de criterios. Búsqueda genérica, búsqueda específica.

Una vez mostrados los resultados, el usuario procederá a elegir cuales de los documentos por cobrar desea hacer llegar un correo de avisos de vencimiento.



Todos los correos de avisos de vencimiento incluyen un archivo adjunto en formato Excel:

≥BCP≥	
	• manual de usuario • atención al cliente • políticas de seguridad • demo • preguntas frecuentes
• Planillas	Este es un ambiente seguro Terminar sesión
> Crear nueva	Titular: SERVICIO DE ADMINISTRACION Y GESTION Fecha: 17/02/2016
Digitar Planilla	RUC: 20524326265 Hora: 18:17
Importar Planilla	@cceso Empresanar: 000000001117160
> Consultar Planillas	Avisos de vencimiento - Documentos por cobrar
Pendiente de Envío	•
Planillas Enviadas	Consulta de Documentos
Planillas Recibidas BCP	
 Reportes 	
> Dietarios	IDC Aceptante DNI A 🛛 B (DNI 8 caracteres o RUC 11 caracteres)
> Cobranza Garantía	Producto: Descuento a Corto Plazo C 💌
> Documentos por cobrar	Moneda: Soles D 🗸
> Avisos de vencimiento	Ecolo de Vensimiente
> Notificación de vencimiento	
 Gestión de Cartera 	O ^{Desde:} L (ddmmaa) Hasta: F (ddmmaa)
> Devolver Documento	S
Cancelar Devolución	O Específica
> Simulador de Pago	
> Documentos por pagar	
> Gestión de aceptación	
> Administración de correos	
 Estado de Calificación 	
> Consulta	

Banco de Crédito BCP 2016 todos los derechos reservados / <u>Políticas de Seguridad</u> Si tiene cualquier duda o consulta, comuníquese con Banca por Teléfono VíaBCP 311 9898

- 1. Esta opción habilita la búsqueda genérica de documentos.
 - A. IDC del Aceptante:
 - DNI
 - RUC
 - Pasaporte
 - CE (Carnet de Extranjería)
 - B. Número del IDC seleccionado.
 - C. Productos:
 - Descuento a Corto Plazo
 - Descuento a Mediano Plazo
 - Cobranza Garantía
 - Cobranza Libre
 - Descuento de Factura Negociable



- D. Moneda:
 - Soles
 - Dólares
- E. Fecha registro Desde: inicio del rango de fechas, campo obligatorio.
- F. Fecha registro Hasta: fin del rango de fechas, campo obligatorio.
- 2. Esta opción habilita la búsqueda específica de documentos.
 - G. Cuadro de texto que permite el ingreso de un número único para la búsqueda específica.
 - H. Buscar: luego de ingresar los criterios de búsqueda el usuario debe pulsa este botón.



Luego que el usuario realiza la búsqueda según sus criterios, el sistema muestra una lista de los documentos en base a los criterios de búsqueda, de los cuales el usuario seleccionará al que se enviará el Aviso de vencimiento:

BCD									
			• manual de usuario	 atención a 	al cliente 🛛 🔸	políticas de seguri	dad 🔸 demo	 pregunt 	as frecuentes
Este es un ambie	nte seguro						•	Termina	r sesión
Titular: SER∨ICIO RUC: 2052432626 @cceso Empresa	DE ADMINISTR 5 rial: 0006005001	ACION Y GESTIO	N Fecha: 17 Hora: 18:1	02/2016 7					
Avisos de	vencimie	nto - Docu	mentos por (obrar					
Consult	a de Docu	imentos							
🔘 Genérica									
IDC Acepta	nte DNI	(DNI 8 cara	(DNI 8 caracteres o RUC 11 caracteres)						
Producto:	Descuento	o a Corto Plazo	~						
Moneda:	Soles	*							
Fecha de V	encimiento					_			
Desde:	060606	(ddmmaa)	Hast	a: 0606	09	(ddmmaa)			
🔿 Específica									
Número ún	ico:	(กกก-กกกก-	n)			Buscar			
Se encontraron '	'4'' documento	(s).						(Página 1
N° Nombre A	Aceptante		N	º Único	Nº Letra Factura	Vencimiento	Importe	Correo	
1 PEREZ MA	RROQUIN JORGI	E LUIS	0	04-3121-8	2	30/07/07	500.00	Б	Ь
2 PEREZ MA	RROQUIN JORGI	ELUIS	0	04-3159-6	2	15/08/07	120.00		
3 PEREZ MA	RROQUIN JORGI	E LUIS	0	04-3121-9	3	30/08/07	399.00		
4 PEREZ MA	RROQUIN JORGI	ELUIS	0	04-3330-6	12	30/08/07	500.00		
									Página 1
						@)	@	_@_
						Enviar	Correos Ir	nprimir	Regresar

Banco de Crédito BCP 2016 todos los derechos reservados / <u>Políticas de Seguridad</u> Si tiene cualquier duda o consulta, comuníquese con Banca por Teléfono VíaBCP 311 9898

- a. Checkbox que permite elegir instantáneamente todos los documentos de la página, a los cuales se les hará llegar correos electrónicos de avisos de vencimiento.
- b. Checkbox para elegir individualmente los documentos a cuyos aceptantes queremos hacer los correos electrónicos de Avisos de vencimiento
- c. Este botón permite al usuario el envío de correos electrónicos.



Una vez que el usuario seleccionó el documento debe pulsar el botón "Enviar Correos", el cual despliega una alerta "¿Está seguro que desea enviar los correo?":

?	¿Está seguro que	e desea enviar los correos?	
	ОК	Cancel	

Al finalizar la operación de envío de correos de notificación de avisos de vencimiento, se dará un reporte como el indicado, indicando los números únicos que no hubieran podido generar su envío de correos correctamente:

>BCP>					
	• manual de usuario	 atención al cliente 	• políticas de seguridad	• demo	• preguntas frecuentes
🔒 Este es un ambiente seguro				•	Terminar sesión
Titular: SERVICIO DE ADMINISTRACION Y GESTION RUC: 20524326265 @cceso Empresarial: 0006005001117160	Fecha: 17/ Hora: 18:1	02/2016 7			
Avisos de vencimiento - Docum	nentos por c	obrar			
	Sus operacione:	s serán atendidas.			
					Aceptar
Banco de Crédito BCP 2018 todos los derechos reservados / <u>Políti</u> Si tiene cualquier duda o consulta, comuníquese con Banca por Te	<u>icas de Seguridad</u> eléfono VíaBCP 311 9898	3			

d. El botón "Imprimir" permite exportar los resultados de la búsqueda a un documento en formato Excel.

_									
	A	В	C	D	E	F	G	H	Ĺ
1]						Página 1 de 1	
2		Report	e docum	ientos por cobrar		Rancode	Crédito	»RCP»	
3		Desde el	06/06/0	6 al 06/06/09		Dancouc	Cieuno		
4									
5		Titular:	ALICORP S.A	.A.		Fecha:	07/04/2008		
6		RUC:	20100055237			Hora:	12:41:18		
7		VíaBCP Empresarial:		0003005041636230					
8									
9		Producto:	Cobranza Lib	re					
10		Estado:	Vigente						
11		Documentos	s con Vencim	iento del 06/06/06 al 06/06/09					
12									
13									ĺ
14		N° Único	N° Letra Factura	Nombre Aceptante	Vencimiento	Moneda	Importe	Estado	
15	1	004-3121-8	2	PEREZ MARROQUIN JORGE LUIS	30/07/07	Dólares	500.00	Vigente	
16	2	004-3159-6	2	PEREZ MARROQUIN JORGE LUIS	15/08/07	Dólares	120.00	Vigente	Ĺ
17	3	004-3121-9	3	PEREZ MARROQUIN JORGE LUIS	30/08/07	Dólares	399.00	Vigente	
18	4	004-3330-6	12	PEREZ MARROQUIN JORGE LUIS	30/08/07	Dólares	500.00	Vigente	Ĺ
19									Ĺ

e. Regresa a la pantalla de filtro principal.



2.2.5. Notificación de Vencimiento

Esta opción permite al usuario enviar correos electrónicos a los aceptantes cuyas letras estén próximas al vencimiento.

Para ello el usuario debe de ingresar los datos al formulario de búsqueda, la cual permite buscar documentos por cobrar, según dos tipos de criterios. Búsqueda genérica, búsqueda específica.

Una vez mostrados los resultados, el usuario procederá a elegir cuales de los documentos por cobrar desea hacer llegar un correo de avisos de vencimiento.

Todos los correos de avisos de vencimiento incluyen un archivo adjunto en formato Excel:

>BCP>	
	• manual de usuario • atención al cliente • políticas de seguridad • demo • preguntas frecuentes
• Planillas	Este es un ambiente seguro Terminar sesión
> Crear nueva	Titular: SERVICIO DE ADMINISTRACION Y GESTION Fecha: 17/02/2016
Digitar Planilla	RUC: 20524326265 Hora: 18:17
Importar Planilla	@cceso Empresanal. 000000001117100
> Consultar Planillas	Notificación de vencimiento - Documentos por cobrar
Pendiente de Envío	•
Planillas Enviadas	Consulta de Documentos
Planillas Recibidas BCP	Cenérica
 Reportes 	
> Dietarios	IDC Aceptante DNI A 🛛 B (DNI 8 caracteres o RUC 11 caracteres)
> Cobranza Garantía	Producto: Descuento a Corto Plazo C 🗸
> Documentos por cobrar	Moneda: Soles D V
> Avisos de vencimiento	
> Notificación de vencimiento	Fecha de Vencimiento
 Gestión de Cartera 	O ^{Desde:} E (ddmmaa) Hasta: F (ddmmaa)
> Devolver Documento	C
Cancelar Devolución	C Específica
> Simulador de Pago	
> Documentos por pagar	
> Gestión de aceptación	
> Administración de correos	
 Estado de Calificación 	
> Consulta	

Banco de Crédito BCP 2018 todos los derechos reservados / <u>Políticas de Seguridad</u> Si tiene cualquier duda o consulta, comuníquese con Banca por Teléfono VíaBCP 311 9898



- 1. Esta opción habilita la búsqueda genérica de documentos.
 - A. IDC del Aceptante:
 - DNI
 - RUC
 - Pasaporte
 - CE (Carnet de Extranjería)
 - B. Número del IDC seleccionado
 - C. Productos:
 - Descuento a Corto Plazo
 - Descuento a Mediano Plazo
 - Cobranza Garantía
 - Cobranza Libre
 - Descuento de Factura Negociable
 - D. Moneda:
 - Soles
 - Dólares
 - E. Fecha registro Desde: inicio del rango de fechas, campo obligatorio.
 - F. Fecha registro Hasta: fin del rango de fechas, campo obligatorio.
- 2. Esta opción habilita la búsqueda específica de documentos.
 - G. Cuadro de texto que permite el ingreso de un número único para la búsqueda específica.
 - H. Buscar: luego de ingresar los criterios de búsqueda el usuario debe pulsa este botón.



Luego que el usuario realiza la búsqueda según sus criterios, el sistema muestra una lista de los documentos en base a los criterios de búsqueda, de los cuales el usuario seleccionará al que se enviará el Aviso de vencimiento:

2	BCP)								
				• manual de usua	rio 🖕 atención	al cliente 🖕	políticas de seguri	dad 🖕 demo	• pregun	tas frecuentes
A Este es	s un ambiente s	seguro							Termina	r sesión
Titular: 9 RUC: 20 @cceso	SERVICIO DE / 524326265 Empresarial: (ADMINISTRAC	CION Y GESTION 7160	Fecha: Hora: 1	17/02/2016 8:17					1 3631011
Notif	icación c	le venci	miento - C	ocumento	os por co	brar				
С	onsulta d	le Docum	ientos							
🔿 Ge	enérica									
ID	IDC Aceptante DNI 🕑 22253289				aracteres o RL	IC 11 caracte	eres)			
Pr	Producto: Descuento a Corto Plazo									
M	oneda:	Soles	~							
Fe	cha de Venci	miento					_			
De	esde:	060606	(ddmmaa)	Ha	sta: 0600	609	(ddmmaa)			
⊖ Es	pecífica									
Nú	imero único:		(กกก-กกกก-ก)			Buscar			
Se enco	ontraron "4" d	locumento(s)							(a) Página 1
Nº	Nombre Acep	otante			№ Único	Nº Letra Factura	Vencimiento	Importe	Correo	
1	PEREZ MARRO	QUIN JORGE LI	UIS		004-3121-8	2	30/07/07	500.00	Ъ	Ъ
2	PEREZ MARRO	QUIN JORGE LI	UIS		004-3159-6	2	15/08/07	120.00		
3	PEREZ MARRO	QUIN JORGE LI	UIS		004-3121-9	3	30/08/07	399.00		
4	PEREZ MARRO	QUIN JORGE LI	UIS		004-3330-6	12	30/08/07	500.00		
										Página 1
									@	
							Enviar	Correos Ir	nprimir	Regresar

Banco de Crédito BCP 2016 todos los derechos reservados / <u>Políticas de Seguridad</u> Si tiene cualquier duda o consulta, comuníquese con Banca por Teléfono VíaBCP 311 9898.

- a. Checkbox que permite elegir instantáneamente todos los documentos de la página, a los cuales se les hará llegar correos electrónicos de avisos de vencimiento.
- b. Checkbox para elegir individualmente los documentos a cuyos aceptantes queremos hacer los correos electrónicos de Avisos de vencimiento.
- c. Este botón permite al usuario el envío de correos electrónicos.



Una vez que el usuario seleccionó el documento debe pulsar el botón "Enviar Correos", el cual despliega una alerta "¿Está seguro que desea enviar los correo?"



Al finalizar la operación de envío de correos de notificación de avisos de vencimiento, se dará un reporte como el indicado, indicando los números únicos que no hubieran podido generar su envío de correos correctamente:

>BCP>					
	 manual de usuario 	 atención al cliente 	 políticas de seguridad 	• demo	 preguntas frecuentes
Este es un ambiente seguro				•	Terminar sesión
Titular: SERVICIO DE ADMINISTRACION Y GESTION RUC: 20524326265 @cceso Empresarial: 0006005001117160	Fecha: 17/0 Hora: 18:17	02/2016 7			
Notificación de vencimiento - D	ocumentos	por cobrar			
	Sus operaciones	s serán atendidas.			
					Aceptar

Banco de Crédito BCP 2018 todos los derechos reservados / <u>Políticas de Seguridad</u> Si tiene cualquier duda o consulta, comuníquese con Banca por Teléfono VíaBCP 311 9898

d. El botón "Imprimir" permite exportar los resultados de la búsqueda a un documento en formato Excel:

	A	B	C C	D	F	F	G	Ц
1	<u>^</u>			0	L		6	Dágina 1 do 1
	-	ł						
2		Report	e docun	ientos por cobrar		Ranco de	Crédito	»R(h»
3		Desde e	06/06/0	6 al 06/06/09		Dancout	Ciculto	
4								
5		Titular:	ALICORP S.A	.A.		Fecha:	07/04/2008	
6		RUC:	20100055237			Hora:	12:41:18	
7		VíaBCP Emp	resarial:	0003005041636230				
8								
9		Producto:	Cobranza Lib	re				
10		Estado:	Vigente					
11		Documento	s con Vencim	iento del 06/06/06 al 06/06/09				
12								
13								
14		N° Único	N° Letra Factura	Nombre Aceptante	Vencimiento	Moneda	Importe	Estado
15	1	004-3121-8	2	PEREZ MARROQUIN JORGE LUIS	30/07/07	Dólares	500.00	Vigente
16	2	004-3159-6	2	PEREZ MARROQUIN JORGE LUIS	15/08/07	Dólares	120.00	Vigente
17	3	004-3121-9	3	PEREZ MARROQUIN JORGE LUIS	30/08/07	Dólares	399.00	Vigente
18	4	004-3330-6	12	PEREZ MARROQUIN JORGE LUIS	30/08/07	Dólares	500.00	Vigente
19								
20								

e. Regresa a la pantalla de filtro principal.



2.3. Gestión de Cartera

Esta sección le permite al usuario lo correspondiente a Gestión de Cartera:

 Gestión de Cartera
> Devolver Documento
> Simulador de Pago
> Documentos por pagar
> Gestión de aceptación
> Administración de correos

2.3.1. Devolver Documento

Esta opción permite al usuario solicitar la devolución de los documentos de descuento y cobranza libre.

Para ello el usuario debe de ingresar los datos al formulario de búsqueda, la cual permite buscar documentos, según dos tipos de criterios. Búsqueda genérica, búsqueda específica.

Una vez mostrados los resultados, el usuario procederá a elegir cuales de los documentos desea recuperar.



	• manual de usuario • atención al cliente • políticas de seguridad • demo • preguntas frecuente
• Planillas	Este es un ambiente seguro Terminar sestón
> Crear nueva	Titular: SERVICIO DE ADMINISTRACION Y GESTION Fecha: 17/02/2016
Digitar Planilla	RUC: 20524326265 Hora: 18:17
Importar Planilla	@cceso Empresaria: 000000001117160
> Consultar Planillas	Devolver Documento
Pendiente de Envío	
Planillas Enviadas	Buscador Documentos
Planillas Recibidas BCP	Genérica
 Reportes 	
> Dietarios	Aceptante*:
> Cobranza Garantía	Producto: Descuento a Corto Plazo C 🔻
> Documentos por cobrar	Fecha de Vencimiento
> Avisos de vencimiento	Desde: D (ddmmaa) Hasta: E (ddmmaa)
> Notificación de vencimiento	Específical
 Gestión de Cartera 	
> Devolver Documento	Numero Unico: F (nnn-nnnn-n) Buscar
Cancelar Devolución	*En caso la búsqueda corresponda a un numero de RUC que empiece con 10, deberá ingresar el DNI asociado al
> Simulador de Pago	mismo.
> Documentos por pagar	Aviso: Solo puede solicitar devolución de documentos ingresados en descuento o cobranza libre
> Gestión de aceptación	
> Administración de correos	
 Estado de Calificación 	
> Consulta	

Banco de Crédito BCP 2018 todos los derechos reservados / <u>Políticas de Seguridad</u> Si tiene cualquier duda o consulta, comuníquese con Banca por Teléfono VíaBCP 311 9898

- 1. Esta opción habilita la búsqueda genérica de documentos.
 - A. IDC del Aceptante:
 - DNI
 - RUC
 - Pasaporte
 - CE (Carnet de Extranjería)
 - B. Número del IDC seleccionado.
 - C. Productos
 - Descuento a Corto Plazo
 - Descuento a Mediano Plazo
 - Cobranza Garantía.
 - Cobranza Libre
 - Descuento de Factura Negociable
 - D. Fecha de vencimiento Desde: inicio del rango de fechas, campo obligatorio.
 - E. Fecha de vencimiento Hasta: fin del rango de fechas, campo obligatorio.



- 2. Esta opción habilita la búsqueda específica de documentos.
 - F. Cuadro de texto que permite el ingreso de un número único para la búsqueda específica.
 - G. Buscar, luego de ingresar los criterios de búsqueda el usuario debe pulsa este botón. Luego que el usuario realiza la búsqueda según sus criterios, el sistema muestra una lista de los documentos en base a los criterios de búsqueda, de los cuales el usuario seleccionará desee recuperar.

	BCP									
			• man	ual de usuario 🛛 🖕	atención al cli	ente 🛛 🔸 políticas d	e seguridad	• demo	 pregunt 	as frecuente
🔒 Este	e es un ambiente se	guro						•	Termina	r sesión
Titula RUC: @cce	r: SERVICIO DE A 20524326265 so Empresarial: 0	DMINISTRAC	CION Y GESTION 7160	Fecha: 17/02/ Hora: 18:17	2016					
Dev	volver Docu	mento								
В	uscador Doo	umento)5							
0	Genérica									
	IDC de Aceptante*:	DNI	▼ 22253289							
	Producto:	Descuento	a Corto Plazo	•						
	Fecha de Vencim	iento								
	Desde:	060606	(ddmmaa)	Hasta:	060609	(ddmmaa)				
\odot	Específica									
	Número Único:		(nnn-nnnn-n)			Bus	car			
*En ca mismo Aviso:	aso la búsqueda co o. : Solo puede solicita	rresponda a u r devolución	un numero de RUC que e de documentos ingresado	mpiece con 10, c os en descuento	leberá ingresa o cobranza lit	ar el DNI asociado ore	al			
Se en	contraron "1" do	cumento(s)								Página 1
Nº.	Nº Único	Nº Letra	Nombre Aceptante			Vencimiento	Moneda	Im	porte	Todos

N°	Nº Único	Nº Letra Factura	Nombre Aceptante	Vencimiento	Moneda	Importe	Todos
1	004-5254-4	1	PEREZ MARROQUIN JORGE LUIS	27/09/07	Soles	150.00	Página 1
					<u> </u>		<u>e</u>
							<u> </u>
					Devolucion	Imprimir	tegresar

Banco de Crédito BCP 2016 todos los derechos reservados / <u>Políticas de Seguridad</u> Si tiene cualquier duda o consulta, comuníquese con Banca por Teléfono VíaBCP 311 9898

- a. Checkbox que permite elegir instantáneamente todos los documentos de la página, los cuales desee recuperar.
- b. Checkbox para elegir individualmente los documentos que se desee recuperar.



c. Este botón permite al usuario efectuar la devolución de todos los documentos seleccionados. Al hacer clic en este botón, el sistema re-direccionada a otro formulario donde se le muestra solamente los documentos seleccionados para su devolución, esto a fin que el usuario pueda hacer una verificación final de que la operación Devolución no contiene ningún documento enviado por error.

	e es un ampiente segu		5		• Term	inar sesión			
UC:	20524326265	MINISTRACION Y GESTIO	Hora: 18:17						
úmero de Documentos para Devolucion: "2" documento(s). Página 1									
l° .	N° Único	Nº Letra Factura	Nombre Aceptante	Vencimiento	Moneda	Importe			
	004-3113-6	1	PEREZ MARROQUIN JORGE LUIS	31/05/07	Soles	299.0			
	004-4748-3	3	PEREZ MARROQUIN JORGE LUIS	06/07/07	Dólares	21,000.0			

d. El botón "Imprimir" permite exportar los resultados de la búsqueda a un documento en formato Excel:

	olver Docu	umentos - Penorte		J		Página 1 de 1
Desc	le el 06/06/0	06 al 06/06/09		Bancod	e Crédito	//DCP//
Titular	: ALICORP S.A	4.A.		Fecha:	07/04/2008	
RUC:	2010005523	7		Hora:	12:05:18	
¥íaBCP	PEmpresarial:	0003005041636230				
Produc	c to: Descuento a	Corto Plazo				
Docum	ientos con Vencin	niento del 06/06/06 al 06/06/09				
N° Úni	co Nº Letra Factura	Nombre Aceptante	Vencimiento	Moneda	Importe	
004-52	54-4 1	PEREZ MARROQUIN JORGE LUIS	27/09/07	Soles	150.00	

e. Regresa a la pantalla de filtro principal.



2.3.1.1. Cancelar Devolución

Para poder acceder a la opción Cancelación de Devolución, es necesario que el usuario haya elegido previamente la opción Devolver Documento, ya que solo en esta opción se despliega la opción Cancelar Devolución.

Al pulsar en la opción Cancelar Devolución inmediatamente el sistema presenta información de los documentos devueltos durante el día. En el caso de que no hubiese documentos devueltos durante el día, aparecerá el mensaje respectivo:

2	BCP									
			• man	ual de usuario	atención al clier	nte 🔹 políticas de	e seguridad 🔹	demo • pregunta	s frecuentes	
Este	es un ambiente :	seguro						• Terminar	sesión	
Titular: RUC: 2 @ccese Thicio	SERVICIO DE 0524326265 o Empresarial: Web de Letras y	ADMINISTRAC 0006005001117 Facturas	ION Y GESTION 7160	Fecha: 17/0 Hora: 18:17	02/2016					
Cancelación de Devolución										
Se en	contraron "1" o	documento(s)		wiso: Solo pu	iede Cancelar I	a Devolución de	Documento	s Ingresados dur	ante el día Página 1	
H.	N° Único	N° Letra Factura	Nombre Aceptante			Vencimiento	Moneda	Importe	Todos	
1	12345678	456	Ángel Emilio Quezada			30/09/07	Dólares	12,358.25	_ @	
Se en	contraron "1" o	documento(s)							Página 1	
							<u> </u>	(d)		
							Volver	Solicitar Cance	lación	
			1 (B (b)							

Banco de Crédito BCP 2016 todos los derechos reservados / <u>Politicas de Seguridad</u> Si tiene cualquier duda o consulta, comuniquese con Banca por Telefono ViaBCP 311 9898

- a. Cuando el usuario selecciona este checkbox, automáticamente los demás checkbox correspondientes en esta lista de documentos, serán elegidos.
- b. En caso de que el usuario quiera elegir uno por uno los documentos para cancelar sus devoluciones, es preferible hacer clic a estos checkboxes, para elegir los documentos de forma individual.
- c. Hacer clic en el botón Volver la web se re-direccionará a la primera pantalla de Devolución de documento



d. Al hacer clic en el botón "Solicitar Cancelación", se mostrará una pantalla mostrando la lista de documentos elegidos para su devolución, con la finalidad que el usuario pueda cerciorarse que tal elección es la correcta. Al pulsar el botón "Cancelar Devolución", se da por culminada la cancelación.

2	BCP							
			manual de usuario e atención al cliente e polític	es de seguridad 🔹 🔸	demo 🔸 pregi	untas frecuentes		
Este	es un ambiente seguro				• Termi	nar sesión		
Titular RUC: 2 @cces	: SERVICIO DE ADMINIST 20524326265 o Empresarial: 00060050 Web de Letras V Exchange	RACION Y GESTION 01117160	N Fecha: 17/02/2016 Hora: 18:17					
1110-10	neo de cesas y racimas		Confirmación de Operació	on Cancelad	ción de D	evolución		
Núme	ro de Documentos para	Cancelación de De	volución: "1" documento(s).			Página 1		
Nº	N° Único	Nº Letra Factura	Nombre Aceptante	Vencimiento	Moneda	Importe		
1	12345678	456	Ángel Emilio Guezada	30/09/07	Dólares	12,356.25		
Número de Documentos para Cancelación de Devolución: "1" documento(s). Pá								
				Cancelar	Devolución	Regresar		
Banco d	e Crédito BCP 2016 todos los d	ierechos reservados / <u>Po</u>	íticas de Seguridad					

Banco de Crédito BCP 2016 todos los derechos reservados / <u>Politicas de Segundad</u> Si tiene cualquier duda o consuita, comuniquese con Banca por Teléfono ViaBCP 311 9898



2.3.2. Simulador de Pago

Esta opción permite al usuario simular pagos de acuerdo a diferentes tipos de liquidación:

≥BCP≥					
	• man	ual de usuario 🛛 🔹 atención al cliente	 políticas de seguridad 	• demo	 preguntas frecuentes
• Planillas	🔒 Este es un ambiente se	eguro		•	Terminar sesión
> Crear nueva	Titular: SERVICIO DE A	DMINISTRACION Y GESTION	Fecha: 17/02/2016		
Digitar Planilla	RUC: 20524326265	006005001117160	Hora: 18:24		
Importar Planilla	weeeso Empresanan o	00000001117100			
> Consultar Planillas	Simulador de F	Pago			
Pendiente de Envío		-			
Planillas Enviadas	Datos reque	ridos			
Planillas Recibidas BCP	Número Único:	Δ	(ppp - pppp - p)		
 Reportes 	Numero onico.		(1001 - 10001 - 11)		
> Dietarios	Moneda:	Soles B V			
> Cobranza Garantía	Tipo de	Pago íntegro C 🔹			6
> Documentos por cobrar	Liquidación.				U
> Avisos de vencimiento					Simular open
> Notificación de vencimiento					simulai pago
 Gestión de Cartera 					
> Devolver Documento					
> Simulador de Pago					
> Documentos por pagar					
> Gestión de aceptación					
> Administración de correos					
 Estado de Calificación 					
> Consulta					

Banco de Crédito BCP 2016 todos los derechos reservados / <u>Políticas de Seguridad</u> Si tiene cualquier duda o consulta, comuníquese con Banca por Teléfono VíaBCP 311 9898

- A. Se ingresa el número único del documento.
- B. Combo para elegir el tipo de moneda (entre Soles y Dólares).
- c. Permite elegir un Tipo de Liquidación de entre cuatro tipos de liquidaciones (Pago íntegro, Amortización normal, Amortización especial, Fecha especial).

De acuerdo al tipo de Liquidación que se elija aparecerán recuadros adicionales solicitando información específica al tipo de Liquidación. Como ejemplo:

	Aparece recuadro solicitando	Aparece recuadro solicitando
Pago íntegro		
Fecha Especial	Fecha Valuta	
Amortización Normal	Nueva Fecha de Vencimiento	Nuevo monto
Amortización Especial	Nueva Fecha de Vencimiento	Nuevo monto



D. Botón para ejecutar la consulta de simulación de pago. Hacer clic en este botón mostrará una pantalla con los resultados de la simulación:

)BCP)		
	e manual de commete : e seconda e a litera e e a ellitera de commité d'a sobre e commete de la sobre e commete	
	• manual de usuario • atención al cliente • políticas de seguridad • demo • preguntas re	ecuentes
• Planillas	Este es un ambiente seguro	sión
> Crear nueva	Titular: ALBIS S.A Fecha: 05/09/2016	
Digitar Planilla	RUC: 20418140551 Hora: 18:10 @cceso Empresarial: 0006005001050130	
Importar Planilla	<u> </u>	
> Consultar Planillas	Simulador de Pago	
Pendiente de Envío		
Planillas Enviadas	Datos requeridos	
Planillas Recibidas BCP	Número Único: (nnn - nnn - n)	
 Reportes 	Moneda: Soles 👻	
> Dietarios	Tipo de	
> Cobranza Garantía	Liquidación:	
> Documentos por cobrar		
> Avisos de vencimiento	Simula	r pago
> Notificación de vencimiento		
 Gestión de Cartera 	Resultado de simulación.	
> Devolver Documento		
> Simulador de Pago		
> Documentos por pagar	Número Único: 167-5656-6	
> Gestión de aceptación	Aceptante: MALAGA ALLEMANT JULIO GENARO	
> Administración de correos	Moneda: Sol	
 Estado de Calificación 	Importe documento: 30.00	
> Consulta	Vencimiento: 18/07/16	
	Importe a Pagar hoy: 89.72	
	Oficina Titular: 111111	
	Numero de Consist: D00001249553001	
	Indicador de Letra Pagada: Vigente	

Banco de Crédito BCP 2018 todos los derechos reservados / <u>Políticas de Seguridad</u> Si tiene cualquier duda o consulta, comuníquese con Banca por Teléfono ViaBCP 311 9898



2.3.3. Documentos por pagar

Esta opción muestra en pantalla los documentos que un cliente tiene por pagar:

>BCP>	
	• manual de usuario • atención al cliente • políticas de seguridad • demo • preguntas frecuente
• Planillas	Este es un ambiente seguro Terminar sesión
> Crear nueva	Titular: SERVICIO DE ADMINISTRACION Y GESTION Fecha: 17/02/2016
Digitar Planilla	RUC: 20524326265 Hora: 18:25
Importar Planilla	@cceso Empresanai: 000000001117100
> Consultar Planillas	Consulta de documentos por pagar
Pendiente de Envío	
Planillas Enviadas	Búsqueda de documentos
Planillas Recibidas BCP	Genérica 1
 Reportes 	
> Dietarios	Moneda: Soles A V
> Cobranza Garantía	Fecha de Vencimiento
> Documentos por cobrar	Desde: B (ddmmaa) Hasta: C (ddmmaa)
> Avisos de vencimiento	
> Notificación de vencimiento	Específica
 Gestión de Cartera 	Num. D (nnn-nnnn-
> Devolver Documento	Unico: n)
> Simulador de Pago	
> Documentos por pagar	
> Gestión de aceptación	
> Administración de correos	
 Estado de Calificación 	
> Consulta	
Banco de Crédito BCP 2016 todos los de Si tiene cualquier duda o consulta, comu	erechos reservados / <u>Políticas de Seguridad</u> iníquese con Banca por Teléfono VIaBCP 311 9898

1. Radio Button para elegir una entre dos opciones. Permite elegir la opción de búsqueda

genérica, ósea criterios de búsqueda.

- A. Combo para elegir el tipo de Moneda
- B. Fecha de Vencimiento Desde, inicio del rango de fechas, campo obligatorio.
- C. Fecha de Vencimiento Hasta, fin del rango de fechas, campo obligatorio.
- 2. Radio Button para elegir una entre dos opciones. Permite elegir la opción de búsqueda específica, es decir buscar una planilla a partir del número LERE.
 - D. Casillero de utilidad para la búsqueda específica. Permite ingresar el número LERE de la planilla.
 - E. Botón que permite hacer nueva búsqueda.



Luego que el usuario realiza su búsqueda, el sistema muestra los resultados en base a los criterios ingresados:

	BCP							
			• manu	ial de usuario 🖕	atención al cliente	• políticas de seguri	dad 🛛 e demo	• preguntas frecuentes
🔒 Est	e es un ambiente	seguro						 Terminar sesión
Titula RUC: @cce	ar: SERVICIO DE 20524326265 so Empresarial:	ADMINISTRACIO	N Y GESTION	Fecha: 17/02/2 Hora: 18:25	2016			
Cor	nsulta de d	locumentos	por pagar					
В	úsqueda o	le documen	tos					
0	Genérica							
	Moneda:	Soles 🔻						
	Fecha de Venc	imiento						
	Desde:)60606 (ddmmaa)	Hasta:	060609	(ddmmaa)		
\odot	Específica							
	Num. Único: n	127-5750-9	(nnn-nnnn-			Buscar		
		9						
Se ei	ncontraron "4" o	locumento(s).						Página 1
N°	N° Único	N° Letra Factura	Número del BCP		Vencimie	ento Importo	e Pr	oducto
1	127-5750-9	28671	Z0000100610401	7	19/12/06	9,28	2.00 Co	obranza Garantía
								Página 1
							ļ	Imprimir Regresar

Banco de Crédito BCP 2016 todos los derechos reservados / <u>Políticas de Seguridad</u> Si tiene cualquier duda o consulta, comuníquese con Banca por Teléfono VíaBCP 311 9898

El link "ver" estará habilitado solamente para las planillas cuyo estado de calificación sea el de aprobado. Y permite exportar el contenido de la planilla a un archivo Excel. Al hacer clic en este link ver.

El botón "Regresar" re-direcciona la web a la primera pantalla del menú Estado de Calificación.



Al pulsar el botón "Imprimir", exporta el resultado de la planilla en un archivo Excel:

	Report	e de docu	imentos por p	bagar	Banco de Cro	édito >BCP
	Titular:	COMPAÑIA TRA	NSS SOLUTIONS S.A.		Fecha:	28/12/2007
	RUC:	20100055237			Hora:	17:19:39
	VíaBCP Emp	resarial:	0003005041636230			
	N° Único	N° Letra Factura	Número del BCP	Vencimiento	Importe	Producto
_	127-5750-9	28671	Z00001006104017	19/12/06	9,282.00	Cobranza Garantía



2.3.4. Gestión de aceptación

Esta opción permite al usuario realizar consultas.

Para ello el usuario debe de ingresar los datos al formulario de búsqueda, la cual permite realizar la búsqueda, según dos tipos de criterios. Búsqueda genérica, búsqueda específica:

<i>≥BCP</i>	
	 manual de usuario atención al cliente políticas de seguridad demo preguntas frecuentes
• Planillas	▲ Este es un ambiente seguro
> Crear nueva	Titular: SERVICIO DE ADMINISTRACION Y GESTION Fecha: 17/02/2016
Digitar Planilla	RUC: 20524326265 Hora: 18:25
Importar Planilla	@cceso Empresana: 0006005001177160
> Consultar Planillas	Consulta Gestión de Aceptación
Pendiente de Envío	
Planillas Enviadas	Consulta de Documentos
Planillas Recibidas BCP	Genérica
 Reportes 	
> Dietarios	Producto*: Cobranza Libre A V Estado*: En tramite B V
> Cobranza Garantía	Moneda*: Soles C V
> Documentos por cobrar	Fecha de Vencimiento
> Avisos de vencimiento	Desde*: D (ddmmaa) Hasta*: E (ddmmaa)
> Notificación de vencimiento	IDC Aceptante: DNI E V G Plaza: H V
 Gestión de Cartera 	
> Devolver Documento	Especifica
> Simulador de Pago	
> Documentos por pagar	Num. Unico*: (nnn-nnnn-n)
> Gestión de aceptación	*Campos obligatorios para efectuar las búsquedas
> Administración de correos	
 Estado de Calificación 	<u>Detalle de los estados:</u> 1. En tramita: El documento se ancuentro ingresado al BCD y esta en gestiones de entrega al ecentante.
> Consulta	 En tranne. El documento se encuentra ingresado al bor y esta en gestiones de entrega al aceptante. Entregado al aceptante: El documento ha sido entregado al aceptante.
	 No entregado: El documento no ha podido ser entregado al aceptante. Ver observaciones. Aceptado en Courier: El documento ha sido aceptado y esta en gestiones de devolución al banco. No aceptado: El documento no ha sido aceptado. Ver observaciones. Aceptado: El documento esta aceptado y en custodia por el BCP. Todos: Todos los estados

Banco de Crédito BCP 2016 todos los derechos reservados / <u>Políticas de Seguridad</u> Si tiene cualquier duda o consulta, comuníquese con Banca por Teléfono VíaBCP 311 9898

- 1. Esta opción habilita la búsqueda genérica de documentos.
 - A. Productos:
 - Cobranza Garantía
 - Cobranza Libre



- B. Estado:
 - En trámite
 - Entregado al aceptante
 - No entregado
 - Aceptado en Courier
 - No aceptado
 - Aceptado
 - Todos
- C. Moneda
 - Soles
 - Dólares
- D. Fecha registro Desde: inicio del rango de fechas, campo obligatorio.
- E. Fecha registro Hasta: fin del rango de fechas, campo obligatorio.
- F. IDC del Aceptante:
 - DNI -Pasaporte
- RUC -CE (Carnet de Extranjería)
- G. Número del IDC seleccionado.
- H. Plaza, Lista de sucursales.
- 2. Esta opción habilita la búsqueda específica de documentos.
 - I. Cuadro de texto que permite el ingreso de un número único para la búsqueda específica.
 - J. Buscar, luego de ingresar los criterios de búsqueda el usuario debe pulsa este botón.



Luego que el usuario realiza la búsqueda según sus criterios, el sistema muestra una lista de los documentos en base a los criterios de búsqueda, donde el usuario podrá exportar en un archivo Excel, solo al pulsar el botón "Imprimir":

>BCP>						
	• manual de usuar	rio 🔸 atención	al cliente	políticas de segurió	ad 🔹 demo 🔹 preguntas frec	uentes
🔒 Este es un ambiente seguro					• Terminar sesi	ón
Titular: SERVICIO DE ADMINISTRACION Y GESTION RUC: 20524326265 @cceso Empresarial: 0006005001117160	Fecha: 1 Hora: 18	17/02/2016 3:25				
Consulta Gestión de Aceptación						
Consulta de Documentos						
Genérica						
Producto*: Cobranza Libre	Estado*: En	ı tramite	•			
Moneda*: Soles V						
Fecha de Vencimiento						
Desde*: (ddmmaa)	Ha	asta*:		(ddmmaa)		
IDC Aceptante: DNI	Pla	aza:		•		
Especifica						
Num. Único*: (n	nn-nnnn-n)			Buscar		
Se encontraron "1" documento(s).					Pá	igina 1
N° N° Único N° Letra Número del Factura BCP	Vencimiento	Importe	Dirección		Motivo	
1 004-3094-6 9 Z00000098610009	23/05/07	0.00	JR SAN M	ARTIN 935	ACEPT.NO CONFORME:VENCIMIENTO,	
					Pá	gina 1
					Imprimir Regr	esar

Banco de Crédito BCP 2016 todos los derechos reservados / <u>Políticas de Seguridad</u> Si tiene cualquier duda o consulta, comuníquese con Banca por Teléfono VíaBCP 311 9898

2.3.5. Administración de correos

En esta opción se dispone de dos criterios para realizar búsqueda de aceptantes:

La primera opción es la consulta específica, y permite la búsqueda a partir de números de IDC.



La segunda opción permite buscar criterios de Apellido paterno, apellido materno, y nombre.

Mientras que la opción de búsqueda genérica, busca a los aceptantes que ya han sido asignados un correo electrónico, la primera buscará también a cualquier aceptante registrado en el sistema, tenga o no tengo correo electrónico.

⟩BCP ⟩	
	• manual de usuario • atención al cliente • políticas de seguridad • demo • preguntas frecuente
• Planillas	Este es un ambiente seguro
> Crear nueva	Titular: SERVICIO DE ADMINISTRACION Y GESTION Fecha: 17/02/2016
Digitar Planilla	RUC: 20524326265 Hora: 18:27
Importar Planilla	@cceso Empresanai: 00000000111/160
> Consultar Planillas	Administración de correos
Pendiente de Envío	
Planillas Enviadas	Buscador de aceptantes
Planillas Recibidas BCP	Tipo de IDC:
 Reportes 	
> Dietarios	
> Cobranza Garantía	Razón Social / Nombres: Apellido paterno: Apellido materno:
> Documentos por cobrar	C D E Buscar
> Avisos de vencimiento	*En caso la búsqueda corresponda a un numero de RUC que empiece con 10, deberá ingresar el DNI asociado al
> Notificación de vencimiento	mismo.
 Gestión de Cartera 	G Nuevo
> Devolver Documento	
> Simulador de Pago	
> Documentos por pagar	
> Gestión de aceptación	
> Administración de correos	
 Estado de Calificación 	
> Consulta	

- 1. Búsqueda específica: Búsqueda por algún criterio específico de Documento de identidad del aceptante.
 - A. Tipo de IDC de Aceptante.
 - B. Número de IDC del aceptante.
- 2. Búsqueda genérica: Búsqueda por criterios de nombre del aceptante.
 - C. Nombre del aceptante.
 - D. Apellido Paterno del aceptante.
 - E. Apellido Materno del aceptante.
 - F. Botón que efectúa la búsqueda de los documentos.
 - G. Este botón dirige la aplicación a una próxima pantalla donde se puede ingresar directamente el IDC del aceptante para el cual se ingresará un nuevo correo.

Banco de Crédito BCP 2016 todos los derechos reservados / <u>Políticas de Seguridad</u> Si tiene cualquier duda o consulta, comuníquese con Banca por Teléfono VíaBCP 311 9898



Solo le permite al usuario agregar correo de aceptantes existentes:

>BCP>		
	 manual de usuario atención al cliente política 	as de seguridad 🔹 demo 🔹 preguntas frecuente
• Planillas		Terminar sesión
> Crear nueva	Titular: SERVICIO DE ADMINISTRACION Y GESTION Feo	ha: 18/02/2016
Digitar Planilla	RUC: 20524326265 Hor	a: 08:31
Importar Planilla	@cceso Empresanai: 000000000111/100	
> Consultar Planillas	Administración de correos	
Pendiente de Envío		
Planillas Enviadas	Buscador de aceptantes	
Planillas Recibidas BCP	Búsqueda Acentante:	Busear
 Reportes 	Dusqueua Aceptante.	buscar
> Dietarios		
> Cobranza Garantía	IDC Aceptante: DNI V 11111111	
> Documentos por cobrar	Razón social / Nombre: GERARDO	
> Avisos de vencimiento		
> Notificación de vencimiento	Apellido Paterno: TAGLE	
 Gestión de Cartera 	Apellido Materno: ARGUMANIS	
> Devolver Documento	Correo electrónico: aaaa@bcp.pe	Grabar
> Simulador de Pago	*En caso la búsqueda corresponda a un numero de RLIC que empieo	e con 10, deberá ingreser el DNI esociado el
> Documentos por pagar	mismo.	e con ro, debera ingresar el Divi asociado al
> Gestión de aceptación		Regresar
> Administración de correos		
 Estado de Calificación 		
> Consulta		

Banco de Crédito BCP 2018 todos los derechos reservados / <u>Políticas de Seguridad</u> Si tiene cualquier duda o consulta, comuníquese con Banca por Teléfono VíaBCP 311 9898

Luego de administrar el correo del aceptante el usuario debe pulsar sobre le botón "Grabar", lo cual el sistema emite un mensaje que se guardo correctamente:

>BCP>				
		• manual de usuario	• demo	 preguntas frecuentes
Este es un ambiente seguro				 Terminar sesión
	Información			
	1000538: El correo electrónico fue grabado exitosamente.			
		Regre	sar	

Banco de Crédito BCP 2016 todos los derechos reservados / <u>Políticas de Seguridad</u> Si tiene cualquier duda o consulta, comuníquese con Banca por Teléfono VíaBCP 311 9898



2.4. Estado de Calificación

Esta opción permite al usuario saber e estado de calificación de su planilla.



2.4.1. Consulta

Esta opción del menú permite consultar las todas las planillas ingresadas de acuerdo a dos criterios de búsqueda, como resultado se mostrará una lista de planillas ingresadas adjuntando un link que al hacer clic abrirá un archivo en Excel con los datos de esa planilla. Ese link aparecerá solamente para las planillas cuyo estado de calificación es aprobado:

>BCP>	
	• manual de usuario • atención al cliente • políticas de seguridad • demo • preguntas frecuente:
 Planillas 	Este es un ambiente seguro Terminar sesión
> Crear nueva	Titular: SERVICIO DE ADMINISTRACION Y GESTION Fecha: 17/02/2016
Digitar Planilla	RUC: 20524326265 Hora: 18:29
Importar Planilla	
> Consultar Planillas	Estado de Calificación de Planilla
Pendiente de Envío	
Planillas Enviadas	Buscar Planillas
Planillas Recibidas BCP	Genérica 1
 Reportes 	Producto: Descuento a Corto Plazo
> Dietarios	
> Cobranza Garantía	
> Documentos por cobrar	Fecha de Registro
> Avisos de vencimiento	Desde: C (ddmmaa)
> Notificación de vencimiento	Hasta: D (ddmmaa)
 Gestión de Cartera 	Específica 2
> Devolver Documento	N° Planilla
> Simulador de Pago	(LERE) Buscar
> Documentos por pagar	
> Gestión de aceptación	
> Administración de correos	
 Estado de Calificación 	
> Consulta	

Banco de Crédito BCP 2016 todos los derechos reservados / <u>Políticas de Seguridad</u> Si tiene cualquier duda o consulta, comuníquese con Banca por Teléfono VíaBCP 311 9898



- 1. Radio Button para elegir una entre dos opciones. Permite elegir la opción de búsqueda genérica, ósea criterios de búsqueda.
 - A. Producto:
 - Descuento a Corto Plazo
 - Descuento a Mediano Plazo
 - Cobranza Garantía
 - Cobranza Libre
 - Descuento de Factura Negociable
 - B. Moneda:
 - Soles
 - Dólares
 - C. Fecha registro Desde: inicio del rango de fechas, campo obligatorio.
 - D. Fecha registro Hasta: fin del rango de fechas, campo obligatorio.
- 2. Radio Button para elegir una entre dos opciones. Permite elegir la opción de búsqueda específica, es decir buscar una planilla a partir del número LERE.
 - E. Casillero de utilidad para la búsqueda específica. Permite ingresar el número LERE de la planilla.
 - F. Botón que permite hacer nueva búsqueda



4

Z21500156218 Letra

Cobranza Garantía

Soles

7,000.00 CALIFICADA 29/08/07

29/08/07

Luego que el usuario realiza la búsqueda según sus criterios, el sistema muestra una lista de los documentos en base a los criterios de búsqueda, donde el usuario podrá exportar en un archivo Excel, solo al pulsar el botón "Ver", el cual estará habilitado solamente para las planillas cuyo estado de calificación sea el de aprobado.

	BCP									
				• manual d	le usuario	• atención al c	liente 🔸 politio	as de seguridad	• demo	 preguntas frecuentes
e Es	te es un ambiente :	seguro								Terminar sesión
Titul RUC @cci	ar: SERVICIO DE : 20524326265 eso Empresarial: io Web de Letras y	ADMINISTRAC 0006005001117 Facturas	ION Y GESTION 7160		Feci Hor	ha: 17/02/2016 a: 18:30	\$			
Est	ado de Cal	ificación (de Planilla							
Bu	scar Planill	as								
0	Genérica									
	Producto:		Descuento a Co	rto Plazo		٣	Moned	a: S	oles 🔻	
	Fecha de Regist Desde:	o		(ddmmaa)						
	Hasta:		(ddmmaa)						
۲	Específica									
	N° Planilla (LER	E)	Z11100035587							Buscar
Se e	ncontraron "1" d	ocumento(s).								Página 1
N°	Nº Planilla	Tipo Documento	Producto		Moneda	Importe	Estado	Fecha Acuse de Recibo	Fecha de Registro	e Resultado de Calificación
1	Z11100035587	Letra	Descuento a Plazo	Corto	Soles	200.00	EN PROCESO		17/02/16	
2	Z21500156215	Letra	Cobranza Garan	tia S	oles	5,000.00	CALIFICADA	29/08/07	29/08/07	
3	Z21500156217	Letra	Cobranza Garan	tía S	oles	4,000.00	CALIFICADA	29/08/07	29/08/07	Ver



Después de que el usuario pulsa el enlace "Ver", este abre un archivo Excel cuyo contenido es el detalle de la planilla, esto es todos los documentos que conforman la planilla. El archivo Excel al que se exporta el contenido de la planilla.

	Α	В	С	D	E	F	G	Н	
1		1							
2		Rancod	a Crádita 🏼 🔊 😹 🗛 🔊						
3		Dancou							
4									
5		Planilla O	riginal						
6						Planilla Nro.:	Z21500156215		
7		ALICORP S.A	•			Fecha:	29/08/2007		
8		RUC	20100055237						
9		Producto:	Cobranza Garantía			Moneda:	Soles		
10		Documento:	Letra			Monto:	5,000.00		
11		Aceptadas:	Sí			Cta. Abono:	1911016849000		
12									
13	DET	ALLE DE LETF	RAS						
14	N°	IDC	Nombre/Razón Social	Vencimiento	Importe	Calificación	Producto	Tasa	
15	1	10010322	TECNOFIL S.A.	15/09/2007	2,000.00	CALIFICADA (APROBADA)	Descuento a Corto Plazo	24.60	
16	2	10010322	TECNOFIL S.A.	16/09/2007	3,000.00	CALIFICADA (APROBADA)	Descuento a Corto Plazo	24.60	
17		Cobranza Garantía Adelanto							
18							Importe	0.00	
19									
20									
21									
22									

2.5. Factura Electrónica

Esta opción permite al usuario realizar la carga masiva de sus facturas electrónicas.

Factura Electrónica

> Importar Planilla

2.5.1. Importar Planilla

Esta opción del menú permite subir una planilla de facturas electrónicas (Excel) y se validará que se haya ingresado correctamente la información para luego mostrar el reporte con el detalle de la revisión. Luego, se mostrará el formulario para realizar la carga del archivo .zip que contendrá en su interior el conjunto de facturas en formato .XML. El aplicativo validará la correlación de las facturas encontradas en el archivo .zip vs la planilla en el archivo .xls.

Igualmente, como en la revisión anterior se mostrará un reporte con el detalle de la revisión dándole opción al cliente cargar nuevamente el archivo .zip o cancelar la operación. Si la correlación es conforme se mostrará una constancia mostrando el total de facturas electrónicas enviadas.



Para realizar la carga masiva de las facturas electrónicas, el usuario deberá seguir los siguientes pasos:

Paso 1: Cargar Planilla

≥BCP≥	
	manual de usuario • atención al cliente • políticas de seguridad • demo • preguntas frecuentes
•Planillas	A Este es un ambiente seguro
> Crear nueva	Tibular: BENITES ATARAMA II JAN MANUEL Eesba: 27/08/2018
Digitar Planilla	DNI: 06083265 Hora: 16:28
Importar Planilla	Credimás: 4557885800000518
) Consultar Planillas	Carea Masiva do Easturas Electrónicas
Pendiente de Envío	
Planillas Enviadas	Cargar Planilla Paso 1 de 3
Planillas Recibidas BCP	
•Reportes	🔺 El formato a cargar es .xis
> Dietarios	
) Cobranza Garantía	Seleccionar archivo:
> Documentos por cobrar	Continuar
>Avisos de vencimiento	
> Notificación de vencimiento	
•Gestión de Cartera	

- A. Indicador del paso en que se encuentra.
- B. El botón "Choose File" permite al usuario buscar el archivo Excel, el usuario deberá seleccionarlo para cargar su planilla electrónica.
- C. Una vez seleccionado el archivo Excel, el usuario debe pulsar el botón "Continuar", el cual carga la información del archivo seleccionado.

El Sistema validará la información del archivo y mostrará la cantidad de campos incorrectos por cada fila:



		 manual de usuario atención al cliente política 	icas de seguridad 🔹 demo 🔸 preguntas frecuente
Este es u	n ambiente seguro		Terminar sesión
itular: BEI NI: 06083 redimás:	NITES ATARAMA JUAN MANUEL 265 4557885800000518	Fecha: 24/06/2016 Hora: 17:58	
arga I	Masiva de Facturas Elec	trónicas	Q
	Masiva de Facturas Elec Planilla aron "2" registro(s) en la planilla. Serie	trónicas	d # campos incorrectos
e encortr	And A contraction of the sector of the secto	trónicas Numeración 12567	d # campos incorrectos
e encortir N ¹ 2	Vanilla Vanilla aron "2" registro(s) en la planilla. Serie F150 F151	trónicas Numeración 12567 12568	d # campos incorrectos

- a. Número de registro
- b. Número de serie de la factura electrónica conformado por una letra seguido de 3 caracteres.
- c. Número de factura
- d. Cantidad de campos incorrectos, si el número de campos incorrectos es 0, se mostrará el botón "Continuar". Si el número de campos incorrectos es 1 o mas, se mostrará una columna mas para que el usuario pueda ver el detalle de los campos incorrectos.
- e. El botón "Continuar" permitirá al usuario pasar al siguiente paso *Paso 2* para cargar las facturas electrónicas.
- f. El botón "Cancelar" permite al usuario volver al formulario de selección de archivo.

)



JBCP				
	manual de usuario atención al cliente	 políticas de seguridad 	• demo	 preguntas frecuentes
🔒 Este es un ambiente seguro				Terminar sesión
Titular: BENITES ATARAMA JUAN MANUEL DNI: 06083265 Credimás: 4557885800000518 Inicio Web de Letras y Facturas	Fecha: 27/06/2016 Hora: 10:39			
Carga Masiva de Facturas Electro	ónicas			
Reporte de Planilla				

Presice para consultar el co	be los errores encontrados.	Ø
N* Serie	Numeración	# campos incorrectos
1 F150	12567	1 🔍
2 F151	12568	4 🔍 🔜

Banco de Crédito BCP 2016 todos los derechos reservados / <u>Políticas de Seouridad</u> Si tiene cualquier duda o consulta, comuníquese con Banca por Teléfono VIaBCP 311 9998

- a. Número de registro
- b. Número de serie de la factura electrónica conformado por una letra seguido de 3 caracteres.
- c. Número de factura.
- d. Cantidad de campos incorrectos
- e. El botón ^e permite al usuario ver el detalle de los campos incorrectos.
- f. El botón "Cancelar" permite al usuario volver al formulario de selección de archivo.


	 manual de usuario demo preguntas frecuent
Este es un ambiente seguro	Terminar sesión
	rror (b)
a E	rror 🕞
Campo	FITOT D
Campo MONEDA	Error El valor del campo no ha sido ingresado.
Campo MONEDA SERIE	Error El valor del campo no ha sido ingresado. El valor del campo no es el correcto (valor a ingresar es F seguido de 3 números. Ejemplo : F150).
Cempo MONEDA SERIE FECHA_VENCIMIENTO	Error El valor del campo no ha sido ingresado. El valor del campo no es el correcto (valor a ingresar es F seguido de 3 números. Ejemplo : F150). El valor del campo no es el correcto (valor a ingresar es DD/MM/AAAA).

Banco de Crédito BCP 2016 todos los derechos reservados / <u>Políticas de Seguridad</u> Si tiene cualquier duda o consulta, comuniquese con Banca por Telefono ViaBCP 311 9898

- a. Nombre del campo que contiene errores.
- b. Descripción del error producido.
- c. El botón "Regresar" permite al usuario volver a la pantalla anterior para poder consultar otras filas con campos incorrectos.

Paso 2: Cargar facturas electrónicas

≥BCP≥		
	• manual de usuario • atención al cliente • políticas d	le seguridad 🔹 demo 🔹 preguntas frecuentes
Este es un ambiente seguro		• Terminar sesión
Fitular: BENITES ATARAMA JUAN MANUEL NN: 06083265 Credimás: 4557885800000518 Inicio Web de Letras y Facturas	Fecha: 24/06/2016 Hora: 17:59	
Caroa Masiya de Facturas Elect	trónicas	
argar Facturas Electrónica		A Paso 2 de 3
🔔 El formato a cargar es .zip		
Seleccionar archivo: Choo	ise File <mark>No file</mark> ch B er	
		Continuar Cancelar
Banco de Crédito BCP 2016 todos los derechos reservados / Si tiene cualquier duda o consulta, comuníquese con Banca	Políticas de Seguridad por Teléfono ViaBCP 311 9898	
		U

A. Indicador del paso en que se encuentra.



- B. El botón "Choose File" permite al usuario buscar el archivo zip que contiene el conjunto de facturas electrónicas (archivos .xml), el usuario deberá seleccionarlo para cargar sus facturas electrónicas.
- C. Una vez seleccionado el archivo .zip, el usuario debe pulsar el botón "Continuar", el cual carga la información de los archivos que se encuentran comprimidos.
- D. El Sistema validará la información de los archivos .xml y mostrará si se encuentran relacionados con los registros de la planilla cargada en el Paso 1.
- E. El botón "Cancelar" permitirá al usuario volver al formulario de selección de la planilla.

Correlación incorrecta entre planilla Excel y facturas electrónicas

Este es un ambiente seguro					Terminar sesión
tular: BENITES ATARAMA JUAN MA NI: 06083265 redimás: 4557885800000518	NUEL	Fecha: 27 Hora: 13:4	7/08/2018 48		
arga Masiya de Factura	s Electrónica	s			
arga Masiva de Factura		is C		0	0
arga Masiva de Factura eporte de Pieni acturas Elect	rdnicas b) @	P	Q
encontraron "2" registro(s) en la parte	os Electrónica rónicas b planilla y "2 factur RUC)5 a(s) electrónica(s Planilta (serie-numera ción)) d	e a Fecha de veneimiento	f Importe nelo
encontraron "2" registro(s) en la parte de Plania encontraron se registro(s) en la parto de credito del PERU	os Electrónica rónicas b planilla y "2 factur RUC 20100047218	a(s) electrónica(s) Planilla (serie-numeración) F150-12587	Factura Electrónic (serie-numeración F150-00012567	a Fecha de vencimiento 30/08/2018	Importe neto
encontraron "2" registro(s) en la (Razón Social BANCO DE CREDITO DEL PERU	os Electrónica rónicas b planilla y "2) factur RUC 20100047218	Also electrónica(s) Planilla (serie-numeración) F150-12567 F151-12568	A Factura Electrónic (serie-numeración F150-00012587	e Fecha de vencimiento 30/08/2016 30/08/2016	Importe neto 150.00

Banco de Credito BCP 2015 todos los derechos reservados / <u>Borticas de Segunitad</u> Di tiene cualquier duda o consulta, comuniquese con Banca por Telefono ViaBCP 311 9555

- a. Razón social
- b. RUC
- c. Número de serie y numeración de una factura registrado en la planilla
- d. Número de serie y numeración de la factura electrónica
- e. Fecha de vencimiento
- f. Importe neto
- g. Indicadores de correlación, mostrarán si el archivo se encuentra correctamente relacionado con

un registro de la planilla : V(correctamente), X (incorrectamente).



h. El botón "Cancelar" permite al usuario volver al formulario de selección de archivo .zip

Correlación correcta entre planilla Excel y facturas electrónicas

)BCP)				
	manual de usuario	atención al cliente • políticas de s	seguridad • demo • pro	eguntas frecuentes
Este es un ambiente seguro			• Tern	ninar sesión
Titular: BENITES ATARAMA JUAN MA DNI: 06083265 Credimás: 4557885800000518	NUEL Fecha Hora:	: 27/08/2018 16:51		
Inicio Web de Letras y Facturas				
Carga Masiva de Factura	as Electrónicas		-	-
Reporte de Planilla vs facturas Elec	trónicas 🕞	\bigcirc	(d)	•
Se encontraron "2" registro(s) en la	planilla y "2" factura(s) electrónica(s).		
Razón Social	RUC	Factura Electrónica (serie-numeración)	Fecha de l vencimiento	mporte neto
BANCO DE CREDITO DEL PERU	20100047218	F150-00012567	30/06/2016	150.00
BANCO DE CREDITO DEL PERU	20100047218	F151-00012568	30/06/2016	150.00
8 1 5 3 7 9 6 0 2 4 Limpiar Ingrese su clave usar	os) f ido el teolado virtual		(g)—Env	h iar Cancelar

Banco de Crédito BCP 2015 todos los derechos reservados / <u>Politicas de Seguridad</u> Si tiene cualquier duda o consulta, comuniquese con Banca por Telefono ViaBCP 311 9895

- a. Razón social
- b. RUC
- c. Número de serie y numeración de la factura electrónica
- d. Fecha de vencimiento
- e. Importe neto
- f. El usuario deberá ingresar la clave de internet para poder enviar las facturas electrónicas.
- g. El botón "Enviar" permitirá enviar el archivo .zip con las facturas electrónicas y la planilla (archivo excel) y éstos son guardados en las carpetas Enviados y Backup.
- h. El botón "Cancelar" permite al usuario volver al formulario inicial de selección de la planilla.

Paso 3: Facturas electrónicas enviadas



Este es un ambiente seguro Terminar s Terminar s		manual de usuario	políticas de seguridad e der	mo • preguntas frecue
itular: BENITES ATARAMA JUAN MANUEL NI: 00083265 redimás: 4557885800000518 Inicio Web de Letras y Facturas Carga Masiva de Facturas Electrónicas onstancia b u planilla y "2" actura(s) electrónica(s) se enviaron con éxito. Razón Social BANCO DE CREDITO DEL PERU BANCO DE CREDITO DEL PERU BANCO DE CREDITO DEL PERU F151 C C C C C C C C C C C C C	Este es un ambiente seguro			Terminar sesión
arga Masiva de Facturas Electrónicas d Pa enstancia b c d Pa u planilla y "2" factura(s) electrónica(s) se enviaron con éxito. Numeración Aumoración taxón Social Serie Numeración Matemaración tANCO DE CREDITO DEL PERU F150 00012567 E tanto DE CREDITO DEL PERU F151 00012568 E	tular: BENITES ATARAMA JUAN MANUEL NI: 06083265 redimás: 4557885800000518 Inicio Web de Letras y Facturas	Fecha: 27/08/2016 Hora: 17:23		(*
Instancia D I planilla y "2" pactura(s) electrónica(s) se enviaron con éxito. Azón Social Serie Numeración IANCO DE CREDITO DEL PERU F150 00012567 IANCO DE CREDITO DEL PERU F151 00012568 e Imprimir R	aroa Masiya de Facturas El	ectrónicas		
u planilla y "2" actura(s) electrónica(s) se enviaron con éxito. Razón Social Serie Numeración BANCO DE CREDITO DEL PERU F150 00012567 BANCO DE CREDITO DEL PERU F151 00012568 e Imprimir R				
AANCO DE CREDITO DEL PERU F150 00012567 AANCO DE CREDITO DEL PERU F151 00012568 e Imprimir R	instancia b	Ç		d Pass 3
IANCO DE CREDITO DEL PERU F151 00012568	a planilla y "2" actura(s) electrónica(s) s	e enviaron con éxito.	Numeración	d P850 3 (
e Imprimir R	a planilla y "2" actura(s) electrónica(s) s la zón Social	e enviaron con éxito. Serie F150	Numeración 00012567	d Paso 3
	a planilla y "2" actura(s) electrónica(s) se cazón Social BANCO DE CREDITO DEL PERU IANCO DE CREDITO DEL PERU	e enviaron con éxito. Serie F150 F151	Numeración 00012567 00012568	(d) Pesso 3
noo de Credito BCP 2016 todos los derechos reservados / Politicas de Seguridad	Instancia b I planilla y "2" actura(s) electrónica(s) s azón Social ANCO DE CREDITO DEL PERU ANCO DE CREDITO DEL PERU	e enviaron con éxito. Serie F150 F151	Numeración 00012567 00012568	d Paso 3 (

- a. Indicador del paso en que se encuentra.
- b. Razón Social
- c. Número de serie de la factura electrónica conformado por una letra seguido de 3 caracteres.
- d. Número de factura conformado por 8 caracteres numéricos.
- e. El botón "Imprimir" permite imprimir la constancia de las facturas electrónicas que fueron enviadas con éxito.
- f. El botón "Regresar" permite volver a la pantalla inicial para cargar otra planilla.



3. Menú No Clientes Web de Letras y Facturas

Para los clientes no afiliados o aceptantes se mostrará una pantalla con el siguiente menú:

٠

٠

٠

• •

•



Banco de Crédito BCP 2016 todos los derechos reservados / <u>Políticas de Seguridad</u> Si tiene cualquier duda o consulta, comuníquese con Banca por Teléfono VíaBCP 311 9898

3.1. Gestión de Cartera

Los usuarios aceptantes solo contarán con dos opciones:

 Gestión de Cartera 				
> Documentos por pagar				
> Simulador de Pago				



3.1.1. Documentos por pagar

Esta opción permite al usuario ver los documentos que un cliente tiene por pagar, mediante un formulario de búsqueda:

>BCP>	
	 manual de usuario atención al cliente políticas de seguridad demo preguntas frecuentes
Gestión de Cartera	▲ Este es un ambiente seguro
> Documentos por pagar	
> Simulador de Pago	Consulta de documentos por pagar
	Búsqueda de documentos
	Genérica 1
	Moneda: Soles A 🔻
	Fecha de Vencimiento
	Desde: B (ddmmaa) Hasta: C (ddmmaa)
	Especifica 2
	Num. Único: D (nnn-nnnn-n) Buscar

Banco de Crédito BCP 2016 todos los derechos reservados / <u>Políticas de Seguridad</u> Si tiene cualquier duda o consulta, comuníquese con Banca por Teléfono VíaBCP 311 9898

- 1. Radio Button para elegir una entre dos opciones. Permite elegir la opción de búsqueda genérica, es decir, criterios de búsqueda.
 - A. Tipo de Moneda:
 - Soles
 - Dólares
 - B. Fecha de vencimiento Desde: inicio del rango de fechas, campo obligatorio.
 - C. Fecha de vencimiento Hasta: fin del rango de fechas, campo obligatorio.



- 2. Radio Button para elegir una entre dos opciones. Permite elegir la opción de búsqueda específica, es decir buscar una planilla a partir del número LERE.
 - D. Casillero de utilidad para la búsqueda específica. Permite ingresar el número LERE de la planilla.
 - E. Botón que permite hacer nueva búsqueda.

Luego que el usuario realiza la búsqueda según sus criterios, el sistema muestra una lista de los documentos en base a los criterios de búsqueda, donde el usuario podrá exportar en un archivo Excel, solo al pulsar el botón "Imprimir":

>BCP>					
		• manual de usuario 🛛 • atención	al cliente 🛛 🔸 políticas de seg	uridad 🔸 demo	 preguntas frecuentes
•Gestión de Cartera	🔒 Este es un ambie	ente seguro		•	Terminar sesión
> Documentos por pagar					
> Simulador de Pago	Consulta de	e documentos por p	agar		
	Búsqueda Genérica Moneda: Fecha de Ve Desde: Específica Num. Único	Soles Soles encimiento 301008 (ddmmaa)	Hasta:] (nnn-nnnn-n)	301008	(ddmmaa) Buscar
	Se encontraron "2	2" documento(s).			Página 1
	N⁰ N	º Único	Nº Letra Factura	Vencimiento	
	1 0	04-5422-2	1	30/10/08	
	2 0	04-5423-9	1	30/10/08	
					Página 1
1. A.					Imprimir

Banco de Crédito BCP 2016 todos los derechos reservados / <u>Políticas de Seguridad</u> Si tiene cualquier duda o consulta, comuníquese con Banca por Teléfono VíaBCP 311 9898



El link "ver" estará habilitado solamente para las planillas cuyo estado de calificación sea el de aprobado. Y permite exportar el contenido de la planilla a un archivo Excel. Al hacer clic en este link "ver" aparecerá la siguiente pantalla:

>BCP>					
		 manual de usuario 	• atención al cliente	• políticas de segurida	d 🔹 demo 🔹 preguntas frecuentes
Gestión de Cartera	🔒 Este es un a	imbiente seguro			• Terminar sesión
Documentos por pagar Simulador de Pago	Consulta	de document	tos por pagar		
	Búsque Genérie Moned Fecha Desde: Especif Num. Ú	eda de documo ca a: Soles de Vencimiento	entos (ddmmaa)	Hasta: nnn-n)	(ddmmaa) Buscar
	Se encontrar	on "2" documento(s)			Página 1
	N°	№ Único	Nº Le: Factu	tra V ra	encimiento
	1	004-5422-2	1	30	1/10/08
	2	004-5423-9	1	30	1/10/08
					Página 1
					Imprimir

Banco de Crédito BCP 2018 todos los derechos reservados / <u>Políticas de Seguridad</u> Si tiene cualquier duda o consulta, comuníquese con Banca por Teléfono VíaBCP 311 9898

Al pulsar el botón "Imprimir", exporta el resultado de la planilla en un archivo Excel:

Report	e de docu	mentos por p	oagar	Banco de Cro	édito »BCP»
Titular:	COMPAÑIA TRAN	ISS SOLUTIONS S.A.		Fecha:	28/12/2007
RUC:	20100055237			Hora:	17:19:39
VíaBCP Emp	resarial:	0003005041636230			
N° Único	N° Letra Factura	Número del BCP	Vencimiento	Importe	Producto
127-5750-9	28671	200001006104017	19/12/06	9,282.00	Cobranza Garantía
	Report Titular: RUC: TrabCP Emp I ^o Único	Reporte de docu	Reporte de documentos por p ritular: COMPAÑIA TRANSS SOLUTIONS S.A. RUC: 20100055237 ríaBCP Empresarial: 0003005041636230 N° Único N° Letra Factura Número del BCP Factura 200001006104017	Reporte de documentos por pagar Titular: COMPAÑIA TRANSS SOLUTIONS S.A. RUC: 20100055237 fáBCP Empresarial: 0003005041636230 N° Único N° Letra Factura 27-5750-9 28671 Z00001006104017 19/12/06	Reporte de documentos por pagar Bancode Cro ritular: COMPAÑIA TRANSS SOLUTIONS S.A. Fecha: RUC: 20100055237 Hora: MaBCP Empresarial: 0003005041636230 Hora: VíaBCP Empresarial: 0003005041636230 Hora: VíaCo Nº Letra Factura Número del BCP Yencimiento Importe Factura 200001006104017 19/12/06 9,282.00



3.1.2. Simulador de Pago

Esta opción permite al usuario simular pagos de acuerdo a diferentes tipos de liquidación:

>BCP ≯				
	• mar	nual de usuario 🛛 🔸 atención al clier	te 🔹 políticas de seguridad	 demo preguntas frecuentes
 Gestión de Cartera 	🔒 Este es un ambiente s	eguro		Terminar sesión
> Documentos por pagar				
> Simulador de Pago	Simulador de F	Pago		
	Datos reque Número Único: Importe: Moneda: Tipo de Liquidación: Fecha de pago:	ridos A B Soles C Pago integro D E	(nnn - nnnn - n) ((ddmmaa)	E Simular pago

Banco de Crédito BCP 2016 todos los derechos reservados / <u>Políticas de Seguridad</u> Si tiene cualquier duda o consulta, comuníquese con Banca por Teléfono VíaBCP 311 9898

- A. Se ingresa el número único del documento
- B. Se ingresa el Importe, este importe juega el rol de autenticador de la transacción, ya que solamente el aceptante de letra conoce el monto de la letra
- c. Combo para elegir el tipo de moneda (entre Soles y Dólares)
- D. Permite elegir un Tipo de Liquidación de entre cuatro tipos de liquidaciones (Pago íntegro, Amortización normal, Amortización especial, Fecha especial)

De acuerdo al tipo de Liquidación que se elija, aparecerán recuadros adicionales solicitando información específica al tipo de Liquidación. Un ejemplo sería:

	Aparece recuadro solicitando	Aparece recuadro solicitando
Pago íntegro		
Amortización	Nueva Fecha de Vencimiento	Nuevo Importe Documento



- ${\ensuremath{\mathbb E}}$. Recuadro de Fecha de pago.
- F. Botón para ejecutar la consulta de simulación de pago. Hacer clic en este botón mostrará una pantalla con los resultados de la simulación.

>BCP>					
	• mar	ual de usuario 🛛 🔸 atención al client	e 🔹 • políticas de seguridad 🔹 dem	 preguntas frecuentes 	
 Gestión de Cartera 	🔒 Este es un ambiente se	eguro		 Terminar sesión 	
> Documentos por pagar					
> Simulador de Pago	Simulador de Pago				
	Datos requeridos				
	Número Único:		(nnn - nnnn - n)		
	Importe:				
	Moneda:	Soles 🔻			
	Tipo de Liquidación:	Pago Integro 🔻]		
	Fecha de pago:		(ddmmaa)		
	Simular pago Resultado de simulación.				
	Número Único:		004.4634.6		
	Aceptante: Moneda:		PEREZ MARROQUIN JORGE LUIS		
			Dólar		
	Importe documento:		831.00		
	Vencimiento:	Vencimiento:		22/07/07	
	Importe a Pagar hoy: Oficina Titular: Numero de Consist:		966.94 111111 Z19100211982021		
	Indicador de Letra Pagada:		Vigente		

Banco de Crédito BCP 2018 todos los derechos reservados / <u>Políticas de Seguridad</u> Si tiene cualquier duda o consulta, comuníquese con Banca por Teléfono VíaBCP 311 9898